



BANDO PROGRESSIONE ORIZZONTALE ODCEC PADOVA

Il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova (di seguito Consiglio dell'Ordine):

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, recante la normativa in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, concernenti le disposizioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, recante il codice dell'amministrazione digitale e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento 679/2016/UE del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Centrali per il periodo 2019-2021 del 9 maggio 2022;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, concernente l'attuazione della legge 04/03/2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'art.23 comma 1 e 2;

Vista l'art.32, comma 1, della legge 18/06/2009 n.69 e successive modifiche, ai sensi del quale "a far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle Amministrazioni e degli Enti pubblici obbligati";

Vista la delibera del Consiglio dell'Ordine n. 10/C del 14/02/2022, con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 e del piano annuale delle assunzioni;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo di Ente relativo alla determinazione dei "Criteri di valutazione del personale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova per i passaggi economici interni e tra le Aree periodo 2020-2021" sottoscritto in data 18/10/2022 e vigente alla data di indizione della presente selezione, nel quale sono stati convenuti i passaggi economici all'interno delle aree che consenta le progressioni economiche orizzontali dalla fascia retribuita B1 alla fascia retribuita B2, dalla fascia retribuita C3 alla fascia retribuita C4;



Vista la delibera del 25/10/2022 del Consiglio dell'Ordine di approvazione del presente bando di selezione,

DETERMINA

Art.1 – Avvio della procedura – posti disponibili

1. È indetta una procedura selettiva interna riservata ai dipendenti di ruolo del personale non dirigente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova (di seguito Odcec di Padova), finalizzata all'attuazione di n. 2 passaggi economici all'interno dell'area B e C, relativamente ai passaggi economici dalla fascia retribuita B1 alla fascia retribuita B2 per n. 1 unità, ai passaggi economici dalla fascia retribuita C3 alla fascia retribuita C4 per n.1 unità.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione e cause di esclusione e di sospensione

1. Può partecipare alla procedura selettiva esclusivamente il personale a tempo indeterminato, che sia in organico presso il medesimo Ordine alla data del 31/12/2021 e che sia in possesso del requisito di permanenza nella posizione economica immediatamente inferiore per almeno due anni alla data del 1° gennaio 2022.

2. Il mancato possesso del requisito di partecipazione di cui al punto 1 costituisce causa di esclusione della procedura.

3. Non possono partecipare ai passaggi di cui al presente articolo i dipendenti che abbiano avuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari, superiori alla multa o, per le fattispecie previste dall'art. 43 (Codice disciplinare), comma 3, lett. f), al rimprovero scritto.

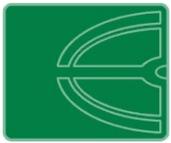
4. Ai fini della regolare ammissione di ciascuno candidato alla procedura selettiva, non devono sussistere le cause di sospensione e/o esclusione di cui ai precedenti punti 3 e 4 dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione fino al momento dell'approvazione della graduatoria.

5. La verifica del possesso, da parte dei candidati, del requisito di partecipazione e la verifica dell'assenza di cause di sospensione e/o esclusione dalla procedura selettiva sono condotte dalla Commissione nominata dal Consiglio dell'Ordine, che riceve le relative domande di partecipazione. Il Segretario pro tempore adotta le eventuali determinazioni di sospensione/esclusione da comunicarsi all'interessato entro 7 giorni dalla presentazione della domanda.

Art.3 – Presentazione delle domande - Termini e modalità

1. Il presente bando verrà pubblicato a fini di pubblicità legale sul sito internet dell'Ordine, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" ed affisso in bacheca presso la sede.

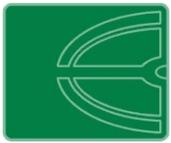
2. La domanda di partecipazione deve essere redatta e sottoscritta in carta semplice, a pena di esclusione, sullo stampato di cui all'allegato, che costituisce parte integrante della presente determinazione ed è reperibile sul sito internet dell'Ordine, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" e presso la segreteria dell'Ordine.



3. La domanda di partecipazione deve essere presentata dal dipendente a mano presso la Segreteria dell'Ordine nei giorni ed orari di apertura al pubblico - o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento - o tramite pec, a pena di esclusione, entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul sito internet dell'Ordine ed affisso in bacheca.
4. L'indirizzo pec dell'Ordine a cui inviare la domanda di partecipazione è info@odcecpd.legalmail.it
5. La data di presentazione della domanda è comprovata in caso di presentazione a mano dalla data di protocollo apposta dall'ufficio sulla ricevuta. Per l'invio tramite pec fa fede la data della ricevuta di avvenuta consegna, mentre l'invio tramite raccomandata a/r fa fede la data del ricevimento da parte dell'Ordine. Restano escluse dalla procedura le domande pervenute dopo la scadenza del termine anche se inviate precedentemente. Qualora il termine di presentazione delle domande di ammissione cada in un giorno festivo, la scadenza si intende spostata al primo giorno non festivo immediatamente successivo. L'Ordine non assume alcuna responsabilità per l'eventuale smarrimento della domanda di partecipazione dovuto a disagio postale o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata. Altresì non risponde dell'eventuale dispersione di comunicazioni inerenti la procedura selettiva dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione, da parte del medesimo, della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda. Non risponde inoltre della consegna fuori termine della raccomandata a/r per cause non imputabili all'Ordine.
6. La domanda di partecipazione costituisce autocertificazione dei titoli da parte del candidato; è pertanto obbligatoria l'esatta e completa indicazione degli estremi dei titoli di cui si autocertifica il possesso, in modo tale da consentire l'effettuazione di idonei controlli da parte dell'Ordine, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni. Il candidato può, d'altra parte, allegare copia di tutti o di taluno dei titoli dei quali dichiara il possesso.
7. In applicazione di quanto previsto dall'art.75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
8. Ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 4 - Titoli valutabili

1. I passaggi ai livelli economici successivi a quello iniziale avvengono sulla base dei seguenti criteri oggettivi di selezione che prendono in considerazione:
 - media delle ultime due valutazioni individuali annuali conseguite, con un peso massimo del 60% del totale;
 - esperienza professionale maturata, con un peso massimo del 25% del totale;
 - titoli culturali e professionali posseduti (i titoli di studio non sono tra loro cumulabili), con un peso massimo del 15% del totale:



Titoli di studio:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| - Diploma di Scuola media superiore | punti 5 |
| - Laurea Triennale | punti 9 |
| - Laurea Magistrale | punti 13 |

Altri titoli:

- | | |
|--|---------|
| - Specializzazioni post-laurea, abilitazioni professionali, seconda laurea, master universitari: | punti 2 |
|--|---------|

Art. 5- Formazione delle graduatorie

1. Effettuate le verifiche del caso e stilate le graduatorie come indicato nel precedente art. 4, chi si collocherà utilmente all'interno delle stesse avrà titolo per acquisire la nuova posizione economica.
2. Le graduatorie di merito e dei vincitori saranno approvate con delibera del Consiglio dell'Ordine, che verrà pubblicata, a fini di pubblicità legale, sul sito internet dell'Ordine, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" ed affisso in bacheca.

Dalla pubblicazione di tale avviso decorreranno i termini per eventuali impugnative.

Art.6 – Mezzi di impugnazione

1. Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del Lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Padova, 25 ottobre 2022

Il Presidente dell'Ordine F.to Dott.ssa Chiara Marchetto