



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Padova

## BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2026

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

**PARTE I - ENTRATE**

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i> <i>Fondo iniziale di cassa presunto</i>		€ 603.836,16		€ 648.511,92	€ 679.446,88
1.1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi ordinari</i>		461.885,00	-1.710,00	460.175,00	460.175,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		3.500,00	500,00	4.000,00	4.000,00
	<b>TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>		<b>465.385,00</b>	<b>-1.210,00</b>	<b>464.175,00</b>	<b>464.175,00</b>
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.2	<i>Proventi liquidazione Parcelle</i>		100,00	-100,00		
1.3.3	<i>Proventi rilascio certificati</i>		200,00	200,00	400,00	400,00
1.3.6	<i>Rimborso spese semestri di iscrizione nel Registro dei Praticanti</i>		12.500,00	-500,00	12.000,00	12.000,00
1.3.7	<i>Contributo per realizzazione sigillo</i>		800,00	-300,00	500,00	500,00
1.3.8	<i>Entrate Organismo Composizione della Crisi</i>		244.000,00	-36.600,00	207.400,00	207.400,00
	<b>TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>		<b>257.600,00</b>	<b>-37.300,00</b>	<b>220.300,00</b>	<b>220.300,00</b>
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI					
1.7.1	<i>Trasferimenti correnti ex Delibera ....</i>		49.186,00	-10.000,00	39.186,00	39.186,00
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI</b>		<b>49.186,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>39.186,00</b>	<b>39.186,00</b>
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	<i>Interessi attivi su depositi e conti correnti</i>			15.000,00	15.000,00	15.000,00
1.9.2	<i>Affitto locali ed attrezzature</i>		7.320,00		7.320,00	7.320,00
	<b>TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>		<b>7.320,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>22.320,00</b>	<b>22.320,00</b>
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.1	<i>Recuperi e rimborsi</i>		15.000,00	6.500,00	21.500,00	21.500,00

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

## PARTE I - ENTRATE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>		<b>15.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>		<b>794.491,00</b>	<b>-27.010,00</b>	<b>767.481,00</b>	<b>767.481,00</b>
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>	70.000,00			70.000,00	70.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>	15.000,00			15.000,00	15.000,00
3.1.7	<i>Trattenute a favore di terzi</i>	5.000,00			5.000,00	5.000,00
3.1.9	<i>Rimborso anticipazione per gestione servizio cassa</i>	2.000,00			2.000,00	2.000,00
3.1.10	<i>Contributo al Consiglio Nazionale dei Dott. Comm. e degli Esperti Contabili</i>	253.350,00		-1.900,00	251.450,00	251.450,00
3.1.11	<i>C/c - entrata</i>	15.000,00			15.000,00	15.000,00
3.1.12	<i>IVA Split Payment</i>	50.000,00			50.000,00	50.000,00
	<b>TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>410.350,00</b>	<b>-1.900,00</b>	<b>408.450,00</b>	<b>408.450,00</b>	
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	<b>410.350,00</b>	<b>-1.900,00</b>	<b>408.450,00</b>	<b>408.450,00</b>	
	<b><i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i></b>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	794.491,00		-27.010,00	767.481,00	767.481,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	410.350,00		-1.900,00	408.450,00	408.450,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		<b>1.204.841,00</b>	<b>-28.910,00</b>	<b>1.175.931,00</b>	<b>1.175.931,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>		<b>1.204.841,00</b>	<b>-28.910,00</b>	<b>1.175.931,00</b>	<b>1.175.931,00</b>
	<b>Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale</b>		<b>45,54</b>	<b>9.954,46</b>	<b>10.000,00</b>	
	<b>Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale</b>					<b>10.000,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

**PARTE I - ENTRATE**

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
	<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>1.204.886,54</b>	<b>-18.955,54</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.185.931,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

**PARTE II - USCITE**

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	<i>Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.1.2	<i>Assicurazioni Consiglieri</i>		20.600,00	-1.405,00	19.195,00	19.195,00
1.1.4	<i>Assicurazioni Ente</i>		1.600,00	-200,00	1.400,00	1.400,00
	<b>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		<b>27.200,00</b>	<b>-1.605,00</b>	<b>25.595,00</b>	<b>25.595,00</b>
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO					
1.2.1	<i>Stipendi ed altri assegni fissi al personale</i>		113.469,23	6.289,22	119.758,45	119.758,45
1.2.3	<i>Oneri Previdenziali ed Assistenziali</i>		30.561,80	3.368,57	33.930,37	33.930,37
1.2.6	<i>Compensi incentivanti la produttività</i>		24.000,00	3.000,00	27.000,00	27.000,00
	<b>TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO</b>		<b>168.031,03</b>	<b>12.657,79</b>	<b>180.688,82</b>	<b>180.688,82</b>
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.1	<i>Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni</i>		500,00		500,00	500,00
1.3.2	<i>Stampa Albo, bilanci e documenti vari</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.3.3	<i>Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico</i>		40.345,00	3.000,00	43.345,00	43.345,00
1.3.4	<i>Uscite di rappresentanza</i>		500,00		500,00	500,00
1.3.5	<i>Riparazioni e manutenzioni attrezzature e impianti</i>		1.500,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00
1.3.8	<i>Servizio di telesorveglianza</i>		1.600,00		1.600,00	1.600,00
1.3.9	<i>Tassa igiene ambientale</i>		2.500,00		2.500,00	2.500,00
1.3.11	<i>Assistenza e manutenzione software</i>		32.800,00	-9.180,50	23.619,50	23.619,50
1.3.12	<i>Corsi di addestramento personale</i>		500,00	-500,00		
1.3.14	<i>Spesa per realizzazione sigillo</i>		1.200,00		1.200,00	1.200,00
	<b>TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>		<b>86.445,00</b>	<b>-5.680,50</b>	<b>80.764,50</b>	<b>80.764,50</b>
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

**PARTE II - USCITE**

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1.4.1	<i>Locazione immobile - sede Ordine</i>		82.149,86	619,54	82.769,40	82.769,40
1.4.2	<i>Servizi di pulizia</i>		15.000,00	-2.000,00	13.000,00	13.000,00
1.4.3	<i>Servizi telefonici</i>		6.000,00		6.000,00	6.000,00
1.4.4	<i>Servizi fornitura energia</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.4.5	<i>Servizi postali</i>		200,00		200,00	200,00
1.4.6	<i>Cancelleria e stampati</i>		1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.4.7	<i>Servizio deposito di custodia documenti e materiale bibliografico</i>		2.799,60		2.799,60	2.799,60
1.4.8	<i>Spese condominiali sede ordine</i>		10.000,00	2.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>		<b>122.649,46</b>	<b>619,54</b>	<b>123.269,00</b>	<b>123.269,00</b>	
1.5	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>					
1.5.1	<i>Spese per la tutela professionale</i>		16.500,00	-6.500,00	10.000,00	10.000,00
1.5.4	<i>Contributo Associazione Dottori Commercialisti delle Tre Venezie</i>		8.865,00	-55,00	8.810,00	8.810,00
1.5.6	<i>Manifestazioni associative e culturali</i>		13.500,00	-5.500,00	8.000,00	8.000,00
1.5.7	<i>Collaborazioni e altri compensi a terzi</i>		60.569,14	4.768,46	65.337,60	65.337,60
1.5.8	<i>Acquisto Smart Card per gli iscritti</i>		5.000,00	2.000,00	7.000,00	7.000,00
1.5.9	<i>Contributi a Enti Vari</i>		7.739,00	3.956,00	11.695,00	11.695,00
1.5.10	<i>Fondo dotazione consiglio disciplina</i>		3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.5.11	<i>Spese Consulenti Occ</i>		247.889,60	-37.832,80	210.056,80	210.056,80
1.5.13	<i>Fondo di dotazione Comitato Pari Opportunità</i>			3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		<b>363.062,74</b>	<b>-36.163,34</b>	<b>326.899,40</b>	<b>326.899,40</b>	
1.7	<b>ONERI FINANZIARI</b>					
1.7.1	<i>Spese e commissioni bancarie</i>		1.500,00		1.500,00	1.500,00
<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>		<b>1.500,00</b>		<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	
1.8	<b>ONERI TRIBUTARI</b>					

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

**PARTE II - USCITE**

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
1.8.1	<i>Imposte, tasse, ecc.</i>		200,00		200,00	200,00
1.8.2	<i>Irap dipendenti</i>		9.982,77	2.113,28	12.096,05	12.096,05
1.8.4	<i>Tributi vari</i>		14.420,00	-990,00	13.430,00	13.430,00
	<b>TOTALE ONERI TRIBUTARI</b>		<b>24.602,77</b>	<b>1.123,28</b>	<b>25.726,05</b>	<b>25.726,05</b>
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI					
1.9.1	<i>Rimborsi vari</i>		1.045,54	1.954,46	3.000,00	3.000,00
	<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>		<b>1.045,54</b>	<b>1.954,46</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	<i>Fondo di riserva</i>			38,23	38,23	38,23
	<b>TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>			<b>38,23</b>	<b>38,23</b>	<b>38,23</b>
	<b>TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>		<b>794.536,54</b>	<b>-27.055,54</b>	<b>767.481,00</b>	<b>767.481,00</b>
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
2.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI					
2.1.2	<i>Spese per adeguamento sede</i>			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>			<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>			<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		70.000,00		70.000,00	70.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		15.000,00		15.000,00	15.000,00
3.1.7	<i>Trattenute a favore di terzi</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
3.1.9	<i>Anticipazione fondi per gestione servizio di cassa</i>		2.000,00		2.000,00	2.000,00

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

## PARTE II - USCITE

Anno 2026

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2025	Previsioni iniziali dell'anno 2025	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2026	Previsioni di cassa per l'anno 2026
3.1.10	<i>Contributo a Consiglio Nazionale dei Dott. Comm. e degli Esperti Contabili</i>		253.350,00	-1.900,00	251.450,00	251.450,00
3.1.11	<i>C/c - uscita</i>		15.000,00		15.000,00	15.000,00
3.1.12	<i>IVA Split Payment</i>		50.000,00		50.000,00	50.000,00
	<b>TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		<b>410.350,00</b>	<b>-1.900,00</b>	<b>408.450,00</b>	<b>408.450,00</b>
	<b>TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		<b>410.350,00</b>	<b>-1.900,00</b>	<b>408.450,00</b>	<b>408.450,00</b>
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		794.536,54	-27.055,54	767.481,00	767.481,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		410.350,00	-1.900,00	408.450,00	408.450,00
	<i>Total</i>		<i>1.204.886,54</i>	<i>-18.955,54</i>	<i>1.185.931,00</i>	<i>1.185.931,00</i>
	<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>		<b>1.204.886,54</b>	<b>-18.955,54</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.185.931,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>1.204.886,54</b>	<b>-18.955,54</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.185.931,00</b>

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA**

**PREVENTIVO ECONOMICO**

	2026	2025
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	464.175,00 €	465.385,00 €
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	288.306,00 €	329.106,00 €
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	<b>752.481,00 €</b>	<b>794.491,00 €</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	8.500,00 €	6.500,00 €
7) per servizi	426.259,00 €	471.662,00 €
8) per godimento beni di terzi	121.769,00 €	121.149,00 €
9) per il personale		
a) salari e stipendi	119.759,00 €	113.469,00 €
b) oneri sociali	33.930,00 €	30.562,00 €
c) trattamento di fine rapporto		
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	27.000,00 €	24.000,00 €
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	4.854,00 €	4.911,00 €
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	3.940,00 €	8.612,00 €
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	18.130,00 €	17.166,23 €
<b>Totale Costi (B)</b>	<b>764.141,00 €</b>	<b>798.031,23 €</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>- 11.660,00 €</b>	<b>- 3.540,23 €</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti	15.000,00 €	
17) Interessi e altri oneri finanziari		
17 bis) Utile e perdite su cambi	- €	- €
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)</b>	<b>15.000,00 €</b>	<b>- €</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
<b>Totale rettifiche di valore (18-19)</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	3.340,00 €	3.540,23 €
20) Imposte dell'esercizio	12.096,00 €	9.982,77 €
<b>21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	<b>- 8.756,00 €</b>	<b>13.523,00 €</b>

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

Codice	<b>ENTRATE</b>	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2025</b>	
		<b>COMPETENZA</b>	<b>CASSA</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>CASSA</b>
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	464.175,00	464.175,00	465.385,00	465.385,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	220.300,00	220.300,00	257.600,00	257.600,00
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI	39.186,00	39.186,00	49.186,00	49.186,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	22.320,00	22.320,00	7.320,00	7.320,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	21.500,00	21.500,00	15.000,00	15.000,00
	<b>A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>767.481,00</b>	<b>767.481,00</b>	<b>794.491,00</b>	<b>794.491,00</b>
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	408.450,00	408.450,00	410.350,00	410.350,00
	<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>1.175.931,00</b>	<b>1.175.931,00</b>	<b>1.204.841,00</b>	<b>1.204.841,00</b>
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	10.000,00		45,54	
	Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale		10.000,00		45,54
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.204.886,54</b>	<b>1.204.886,54</b>

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
---

Codice	<b>USCITE</b>	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2025</b>	
		<b>COMPETENZA</b>	<b>CASSA</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>CASSA</b>
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	25.595,00	25.595,00	27.200,00	27.200,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	180.688,82	180.688,82	168.031,03	168.031,03
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	80.764,50	80.764,50	86.445,00	86.445,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	123.269,00	123.269,00	122.649,46	122.649,46
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	326.899,40	326.899,40	363.062,74	363.062,74
1.7	ONERI FINANZIARI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	25.726,05	25.726,05	24.602,77	24.602,77
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	3.000,00	3.000,00	1.045,54	1.045,54
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	38,23	38,23		
	<b>A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>767.481,00</b>	<b>767.481,00</b>	<b>794.536,54</b>	<b>794.536,54</b>
2.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	10.000,00	10.000,00		
	<b>B1) TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	408.450,00	408.450,00	410.350,00	410.350,00
	<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.204.886,54</b>	<b>1.204.886,54</b>
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.185.931,00</b>	<b>1.204.886,54</b>	<b>1.204.886,54</b>

<b>RISULTATI DIFFERENZIALI</b>	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2025</b>	
	<b>COMPETENZ</b>	<b>CASSA</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>CASSA</b>
<b>Saldo di parte corrente (A-A1)</b>			<b>-45,54</b>	<b>-45,54</b>
<b>Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)</b>			<b>-45,54</b>	<b>-45,54</b>
<b>Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>		
<b>Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-45,54</b>	<b>-45,54</b>
<b>Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-45,54</b>	<b>-45,54</b>



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Padova

**RELAZIONE DEL TESORIERE**

**BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2026**



## RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Egregi Colleghi

Il bilancio di previsione 2026 è stato redatto tenendo conto sia dei principi contabili dettati dal D.P.R. 27 febbraio 2003 n.97, sia di quanto previsto nel Regolamento di Amministrazione e Contabilità, adottato dal Consiglio dell'Ordine in data 8 gennaio 2008.

Il bilancio di previsione è composto dai seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale 2026;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata.

Al bilancio di previsione vengono inoltre allegati:

- la pianta organica del personale;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione.

Tale documento è, inoltre, integrato dalla relazione dei Revisori dei Conti.

Il bilancio è stato approvato in data 27 ottobre 2025 dal Consiglio dell'Ordine.

Il presente bilancio tiene conto delle delibere assunte dal Consiglio Nazionale, comunicate con la informativa n. 135 del 31/10/2023, che ricordo riguardano tre ambiti di intervento qui di seguito riassunte:

- 1) aumento di 20 euro della quota di contribuzione dovuta da tutti gli iscritti al Consiglio Nazionale;
- 2) riconoscimento di un contributo straordinario a ciascun Ordine a *“supporto dell’attività istituzionale degli Ordini medesimi tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione e, in particolare, dei generali e cogenti obblighi derivanti dalla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un notevole incremento dell’attività burocratica connessa”*, contributo pari ad euro 60 per ciascun iscritto sulla base degli iscritti al 31/12/2022; erogazione in tre quote annuali a ricadere sui bilanci 2024-2025-2026.
- 3) Riconoscimento di un contributo economico straordinario a supporto dell’attività di DPO – Data Protection Officier; tale contributo è quantificato per l’Ordine di Padova in euro 7.500 euro erogato sempre in tre anni.

Il Consiglio dell’Ordine, ha ritenuto per l’anno 2026 di non procedere all’adeguamento delle quote annuali a carico degli iscritti.

Il bilancio tiene anche conto della previsione dell’art. 13 c. 3 del Regolamento FPC, ovvero delle somme versate al Consiglio Nazionale dai soggetti autorizzati all’organizzazione di eventi formativi, e che il Consiglio Nazionale trasferisce agli Ordini Territoriali.



Il presente bilancio, infine, è stato redatto valutando la continuità dell'organizzazione dell'ente e delle sue attività, pensando di fornire al Consiglio dell'Ordine che verrà eletto il prossimo anno, una solida base che permetta un avvicendamento sereno nella gestione del nostro Ordine.

Vengono qui di seguito commentati i titoli e le categorie con maggiore rilevanza per importo o significatività rinviano al dettaglio dei singoli capitoli ulteriori elementi di conoscenza, raggruppati per comodità di lettura logica in centri di spesa e di entrata che si discostano leggermente dai raggruppamenti dei capitoli del bilancio.

## ***PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE***

### **Parte prima – ENTRATA**

#### **Titolo I – Entrate correnti**

##### **Entrate contributive a carico degli iscritti – Euro 464.175**

Nel capitolo “Contributi (tasse) annuali”, rientrano principalmente le quote annuali determinate sulla base degli iscritti stimati al 31 dicembre 2025. Le nuove iscrizioni dell'esercizio 2026 sono invece state determinate, prudenzialmente, in n. 35 tenuto conto di quelle registrate nel corso dell'anno 2025 e del trend rilevato negli ultimi anni. Sono state stimate anche n^ 10 cancellazioni, sempre sulla base del trend storico degli ultimi esercizi.

Si evidenzia che le quote richieste agli iscritti all'Albo ordinario di competenza dell'anno 2026 saranno quantificate con i seguenti criteri, in linea con gli importi applicati nell'esercizio precedente:

- quota di pertinenza dell'Ordine territoriale per iscritti over 36 anni euro 265;
- quota di pertinenza dell'Ordine territoriale per iscritti fino a 36 anni euro 175;
- quota pertinenza del Consiglio Nazionale per iscritti over 36 anni euro 150;
- quota di pertinenza del Consiglio Nazionale per iscritti fino a 36 anni euro 50.

##### **Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni – Euro 12.900**

Le previsioni di proventi per le liquidazioni parcelli sono stimate su base prudenziale, in virtù dell'entrata in vigore del DM 140/2012.

La previsione per la “Quota di iscrizione Registro Praticanti” è stata adeguata al numero dei tirocinanti che presumibilmente si iscriveranno nell'apposito registro.

La previsione del “Contributo per realizzazione sigillo” è stata calcolata sulla base delle presunte richieste che pverranno dai nuovi iscritti dell'anno 2026.



**Altre entrate – Euro 290.406**

**Organismo di Composizione della Crisi**

Nel bilancio trovano collocazione le poste attive e passive relative al funzionamento dell’Organismo di Composizione della Crisi (OCC – legge 3/2012): a fronte di entrate stimate provvisoriamente in € 207.400,00 trovano contropartita le uscite per il pagamento degli onorari dei consulenti incaricati.

**Trasferimenti da altri enti**

L’importo comprende euro 39.186 riferiti ai contributi straordinari, quota annuale – terza di tre, deliberati dal Consiglio Nazionale.

**Redditi e proventi patrimoniali**

Sono iscritte le entrate pari a € 7.320,00 derivanti dall’utilizzo della struttura uffici da parte di altri organismi territoriali: prudenzialmente non sono state stanziate entrate per locazione a terzi della sala per la formazione.

**Proventi finanziari**

E’ iscritta la stima degli interessi attivi sulla giacenza disponibile nei due conti correnti intestati all’ente.

**Poste correttive e compensative di uscite**

L’importo relativo ai “recuperi e rimborsi” è costituito prevalentemente dalle entrate per l’emissione dei certificati di firma digitale e per rimborsi di spese dalla Fondazione Odcec Padova.

**Entrate aventi natura di partite di giro – Euro 408.450**

Nelle partite di giro, di cui al titolo III, è inclusa la quota di contribuzione dovuta dagli iscritti al Consiglio Nazionale. La misura ordinaria del contributo da corrispondersi al CNDCEC per l’anno 2026 è stata prevista pari a € 150,00; per gli iscritti di età inferiore a 36 anni la quota è fissata in € 50,00.

**Totale Entrate complessive**

**Euro 1.175.931,00**

Avanzo di cassa applicato

Euro 10.000,00

**Totale Entrate a pareggio**

**Euro 1.185.931,00**



## **Parte seconda – S P E S A**

### **Titoli I – Uscite correnti**

#### **Personale e organi dell’Ente – Euro 440.841**

##### **Consiglio dell’Ordine – Euro 25.595**

Le previsioni di spesa relative a indennità e rimborsi per l’attività istituzionale svolta dai Consiglieri è in linea con l’esercizio precedente.

Le previsioni di spesa relativa alle assicurazioni stipulate per rischi della struttura sono state aggiornate secondo quanto previsto dalla relativa polizza.

#### **Organismo di Composizione della Crisi – Euro 210.057**

Nel bilancio trovano collocazione le poste attive e passive relative al funzionamento dell’Organismo di Composizione della Crisi (OCC – legge 3/2012): a fronte delle entrate stimate, trovano contropartita le uscite per il pagamento degli onorari dei consulenti e del software per la gestione dell’organismo.

#### **Oneri per il personale in attività di servizio – Euro 205.189**

Per quanto riguarda la previsione di spesa per il personale, è stato previsto il costo per il mantenimento del personale in forza all’Ordine all’inizio del presente esercizio.

Viene confermato anche nella previsione 2026 l’”Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti”, adeguato al personale dipendente che sarà in forza nel 2026 secondo le indicazioni pervenute dal Consulente del lavoro e che trova collocazione nel capitolo degli stipendi. Tale stanziamento, che in ipotesi di continuità dei rapporti di lavoro con il personale dipendente non sarà erogato né accantonato, confluirà nell’avanzo vincolato dell’esercizio.

#### **Sede – Euro 123.268**

Questa voce di spese comprende oltre al costo della locazione con relative spese condominiali, la spesa per le utenze e la pulizia della nostra sede.

#### **Uscite per prestazioni istituzionali – Euro 51.505**

La voce comprende lo stanziamento delle spese stimate per l’organizzazione delle due assemblee annuali, per l’addetto stampa a supporto del Consiglio dell’Ordine, per il contributo annuale a favore della Associazione dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili delle Tre Venezie per il recapito della rivista bimestrale e per la gestione del portale della formazione, in conformità agli accordi intercorsi tra gli Ordini del Triveneto; comprende inoltre lo stanziamento di fondi a disposizione del Comitato Pari Opportunità e del Consiglio di Disciplina, nonché contributi ad altri enti.



**Acquisto di beni di consumo e di servizi / Uscite per funzionamento uffici – Euro 121.601**

Gli stanziamenti apportati conseguono all’adeguamento dei capitoli a quella che, sulla base della documentazione, dei contratti e dei dati sino ad oggi acquisiti, si prevede possa essere la spesa da sostenere nel corso dell’anno 2026 per i vari servizi.

**Oneri e rimborsi – Euro 30.226**

Voce residuale che comprende oneri tributari e finanziari, nonché rimborsi vari.

**Titolo II – Uscite in conto capitale – Euro 10.000**

Sono previste uscite in conto capitale da destinare a manutenzioni straordinarie; nelle voci di entrata è previsto l’utilizzo degli avanzi di cassa accumulati nei vari anni per un pari importo.

**Uscite aventi natura di partite di giro – Euro 408.450**

Le uscite aventi natura di partite di giro seguono il ragionamento indicato per le entrate aventi natura di partite di giro (si ricorda che il calcolo è computato in relazione al numero preventivati ed in base alle indicazioni fornite dal CN).

Totale Uscite complessive	Euro 1.185.893,00
F.do di riserva	Euro 38,00
<b>Totale a pareggio</b>	<b>Euro 1.185.931,00</b>

***Tabella “Riconciliazione” risultato economico con risultato finanziario:***

Risultato economico preventivato (negativo)	meno	8.756
+ Ammortamenti	più	8.794
- Fondo di riserva (somma non impegnata)	meno	38
Avanzo applicato	più	0
<b>Totale</b>	<b>zero</b>	

***QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA***

Il documento evidenzia, senza l’indicazione dei residui attivi e passivi, i risultati differenziali in termini di:

- saldo parte corrente;
- saldo movimenti di capitale;
- risultato di competenza previsto.

***PREVENTIVO ECONOMICO IN FORMA ABBREVIATA***

Il preventivo economico redatto in forma abbreviata, così come previsto nel Regolamento di amministrazione e contabilità, ripropone la misurazione economica degli obiettivi che il Consiglio



# Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova

ha previsto di realizzare nel 2026. Il risultato risulta influenzato oltre che dal risultato del preventivo finanziario, anche dallo stanziamento degli ammortamenti.

## **TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

La tabella dimostrativa indica la composizione dell'avanzo presunto di amministrazione al 31.12.2025 pari a € 648.511,92 così determinata:

Avanzo inizio esercizio 2025	€ 747.080,20
Entrate complessive 2025 (accertamenti + stima)	€ 1.064.416,36
Uscite complessive 2025 (impegni + stima)	(€ 1.162.984,64)
Avanzo presunto	<u>€ 648.511,92</u>

Eventuali revisioni delle stime di entrata e di uscita non inficeranno le stime di bilancio.

\*\*\* \*\*\* \*\*\*

Padova, 27 ottobre 2025

**IL CONSIGLIERE TESORIERE**

F.to Rag. Antonio Sturaro



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Padova

### PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

<b><i>Area</i></b>	<b><i>Dotazione organica</i></b>	<b><i>unità in forza</i></b>	<b><i>Forma contrattuale</i></b>
Area Funzionari	1	1	Contratto a tempo indeterminato - Part Time (28 ore settimanali)
Area Funzionari	1	1	Contratto a tempo indeterminato - 36 ore settimanali
Area Funzionari	1		
Area Assistenti	2	2	Contratto a tempo indeterminato - 36 ore settimanali
<b>totale</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	

Via Gozzi, 2/g - 35131 Padova - Tel. 049 651894 - Tel. 049 661842 - Fax 049 8753420 - C.F. 92204470287

[www.odcecpadova.it](http://www.odcecpadova.it) - e-mail: [info@odcecpadova.it](mailto:info@odcecpadova.it)

CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI PADOVA

**TABELLA DEMONSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2026)**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

Anno 2025

<b>Fondo cassa iniziale</b>	<b>790.429,11</b>
+ Residui attivi iniziali	31.073,74
- Residui passivi iniziali	74.422,65
<b>= Avanzo di amministrazione iniziale</b>	<b>747.080,20</b>
+ Entrate già accertate nell'esercizio	1.056.241,36
- Uscite già impegnate nell'esercizio	958.530,64
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
<b>= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio</b>	<b>844.790,92</b>
+ Entrate presunte per il restante periodo	8.175,00
- Uscite presunte per il restante periodo	204.454,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
<b>= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025 da applicare nel bilancio dell'anno 2026</b>	<b>648.511,92</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2026 risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
<b>Parte Disponibile</b>	<b>648.511,92</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione Presunto</b>	<b>648.511,92</b>



## ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

Circoscrizione del Tribunale di Padova

### RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2026

Signori Consiglieri e Colleghi,

il Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova, ha elaborato il parere di propria competenza al bilancio di previsione per l'anno 2026 approvato dal Consiglio nella seduta del 27 ottobre 2025. Il documento di bilancio è stato redatto tenendo conto dei principi contabili dettati dal D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 e di quanto previsto nel Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dal Consiglio dell'Ordine in data 8 gennaio 2008.

Il Bilancio di previsione è accompagnato dalla relazione programmatica del Presidente dell'Ordine e dalla relazione del Consigliere Tesoriere ed è composto dai seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale 2026;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata.

Al bilancio di previsione vengono, inoltre, allegati:

- la pianta organica del personale;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025 (all'inizio dell'esercizio 2026).

Il Collegio dei Revisori dà atto che:

- lo schema del bilancio di previsione 2026 è formulato in termini di competenza economica e finanziaria ed è articolato in stanziamenti di entrata e di spesa, sia di natura corrente, sia di natura conto capitale, per importi integrali;
- le risorse e gli impegni di spesa sono riferibili al solo anno in esame;
- le entrate complessive finanziarie il totale delle uscite complessive.

Il Preventivo Economico evidenzia un disavanzo di euro 8.756, in quanto a fronte di proventi da gestione corrente per euro 767.481 sono stati stimati costi della produzione per euro 776.237 (che comprendono anche ammortamenti immateriali per euro 4.854 ed ammortamenti materiali per euro 3.940) ed imposte dirette per euro 12.096.

Relazione del Consigliere Tesoriere. In merito al Preventivo Finanziario Gestionale, diamo atto che la Relazione del Consigliere Tesoriere fornisce informativa in merito agli elementi a supporto della redazione dello stesso (per gli aspetti delle entrate, sia ricorrenti che non



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Padova



**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI  
BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

ricorrenti, e per gli aspetti delle spese, avuto riguardo anche della disamina dei dati pre-consuntivi del 2025) nel rispetto della salvaguardia della continuità dell'operatività dell'ente e con l'obiettivo di fornire al nuovo Consiglio dell'Ordine (che verrà eletto il prossimo anno) un'adeguata base di riferimento per lo svolgimento equilibrato della gestione (nelle modalità con cui lo stesso vorrà operare e non potendosene ad oggi conoscere gli specifici progetti ed indirizzi).

**CONCLUSIONI.** Il Collegio dei Revisori, verificata la correttezza della redazione del bilancio nell'osservanza delle norme di Legge e dello Statuto dell'Ente, l'attendibilità delle previsioni di bilancio con gli atti di previsione ed esaminata la coerenza dei dati contabili nel prospetto e nei relativi allegati, esprime parere favorevole all'approvazione della proposta di bilancio di previsione per l'anno 2026 e documenti allegati, così come predisposto dal Consiglio dell'Ordine.

Padova, 26 novembre 2025

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

*Chiara Paccagnella* – Presidente:

*Marilena Riello* – Revisore effettivo:

*Gian Luca Tognon* – Revisore effettivo:

# Relazione della Presidente al Bilancio Preventivo 2026

[www.odcecpadova.it](http://www.odcecpadova.it)

## Sommario

Relazione del Presidente al bilancio preventivo 2026 .....	3
RUOLO DELL'ORDINE.....	4
➤ Relazioni Istituzionali .....	4
➤ Partecipazione alla Conferenza Permanente dei Presidenti del Triveneto e il sistema Triveneto .....	6
➤ Struttura organizzativa .....	7
SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE .....	7
➤ Formazione Professionale Continua .....	7
➤ Organismo di composizione della Crisi (Occ) .....	8
➤ Bilancio Sociale – da informati a coinvolti .....	9
➤ Non solo professione – Comitato Sport & Benessere .....	9



## Relazione del Presidente al bilancio preventivo 2026

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

benvenuti e un grazie da parte mia e dei Consiglieri dell'Ordine per essere intervenuti all'odierna Assemblea degli iscritti per l'approvazione del conto preventivo 2026, in applicazione dell'articolo 19 del Decreto Legislativo 139 del 28 giugno 2005 e del regolamento di contabilità adottato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova.

Quella di oggi rappresenta un momento particolarmente significativo, poiché si tratta dell'ultima Assemblea di questo Consiglio dell'Ordine, giunto ormai al termine del proprio mandato. Come sapete il **15 e 16 gennaio 2026 si terranno le elezioni** per il rinnovo del Consiglio, del Collegio dei Revisori e del Comitato Pari Opportunità che guideranno l'Ordine nel prossimo quadriennio.

Il 2025 ha rappresentato un anno speciale per la nostra comunità: il **25 settembre** abbiamo celebrato gli **80 anni dalla ricostituzione dell'Ordine**, un traguardo importante che abbiamo voluto onorare con un percorso di riflessione, guidato dal concept "*Re-Order: il futuro in movimento*". Questo concept racchiude le due anime complementari del nostro essere Ordine: da un lato "Ordine", simbolo di solidità, competenza e struttura; dall'altro il prefisso "Re" che richiama l'idea di riordinare, ripensare, rinnovare – un invito al cambiamento e all'evoluzione, restando sempre fedeli alla nostra identità.

In questo spirito di rinnovamento abbiamo scelto di **rinnovare il logo** dell'Ordine, che ha ora come elemento centrale la stella a otto punte, che non solo richiama la Cappella degli Scrovegni, ma rappresenta anche le otto aree territoriali della Provincia di Padova, diventando metafora della professione: il commercialista come guida. Punto di riferimento e bussola per l'orientamento del cliente su tutto il territorio.

Il concept "*Re-Order*", con il suo equilibrio tra tradizione e innovazione, potrà continuare a rappresentare una guida ideale anche per il prossimo Consiglio, come stimolo a proseguire nel cammino di crescita e di rinnovamento, mantenendo al centro i valori fondanti della nostra professione.

L'assemblea di oggi offre l'occasione per uno sguardo d'insieme sui quattro anni trascorsi insieme, con un sentimento sia di orgoglio che di riconoscenza per il percorso compiuto insieme in questi anni, non privi di sfide, ma ricchi di risultati e soddisfazioni e riconoscenza per la collaborazione, la fiducia e il costante impegno che tutti voi, colleghi e componenti del Consiglio, avete dimostrato nel corso di questo mandato, perché la vita dell'Ordine ruota prevalentemente attorno ad attività effettuate pro-bono e sulla cooperazione dei colleghi che si impegnano per altri colleghi.



Desidero esprimere un sincero ringraziamento a tutti coloro che in questi anni hanno collaborato con passione, impegno e competenza:

- i Consiglieri, i Revisori, il personale di segreteria e i collaboratori
- il Consiglio di Disciplina
- il Comitato Pari Opportunità
- tutti i colleghi e componenti delle Commissioni di Studio e Commissioni Istituzionali dell'Ordine
- i delegati per l'Ordine di Padova alla Cassa Dottori Commercialisti e alla Cassa di Previdenza dei Ragionieri
- il personale di segreteria e i Colleghi coinvolti, a diverso titolo, nell'attività della Fondazione
- ed infine un grazie anche a tutti i Colleghi per la fiducia e il sostegno dimostrati nel corso di questi anni.

## RUOLO DELL'ORDINE

### ➤ Relazioni Istituzionali

Nel corso del mandato, il nostro Ordine ha costantemente rafforzato il proprio ruolo di interlocutore qualificato nei confronti delle principali istituzioni del territorio cercando di condividere, dove possibile, i percorsi di collaborazione con tutti i soggetti coinvolti. Il Consiglio, attraverso l'organizzazione delle deleghe e degli incarichi, ha presidiato costantemente i tavoli di lavoro, concertazione e dialogo a livello locale con: [Tribunale di Padova](#), [Guardia di Finanza](#), [Agenzia delle Entrate](#), [Corte di Giustizia Tributaria di primo grado](#), [CCIAA](#), [l'INPS](#), [l'INAIL](#), [Prefettura](#), [l'Università degli Studi di Padova](#) e le principali Associazioni imprenditoriali.

Il lavoro svolto in questi anni ha gettato basi solide e relazioni consolidate che il nuovo Consiglio potrà continuare a sviluppare e rafforzare, mantenendo alto il ruolo dell'Ordine come riferimento tecnico e professionale per le istituzioni e per la collettività.

Ricordo che con la [CCIAA](#) di Padova siamo parte attiva di un dialogo ed un confronto costanti. Siamo stati coinvolti anche quest'anno nella condivisione delle "Prime linee strategiche della Camera di Commercio di Padova per il 2026" e abbiamo proposto suggerimenti utili nella consapevolezza che alcuni argomenti e obiettivi contenuti nelle Linee guida trovano perfetta armonia e coincidenza di intenti con iniziative e obiettivi che l'Ordine ha programmato e pianificato di approfondire e sviluppare.



## Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova

Partecipiamo al **Tavolo permanente della legalità**, istituito nel 2022 e organizzato dalla **Prefettura di Padova** sul tema della prevenzione delle infiltrazioni mafiose nel tessuto economico sociale della provincia, con l'obiettivo di svolgere attività di sensibilizzazione sui pericoli delle infiltrazioni nel tessuto produttivo e imprenditoriale.

Lo scorso novembre è stato inoltre sottoscritto il **Protocollo d'intesa per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di usura e dell'estorsione nella Provincia di Padova**, iniziativa volta a monitorare i fenomeni estorsivi e usurai e rendere più efficaci le misure di prevenzione e sostegno, migliorando attraverso un apposito patto, il rapporto tra Banche, intermediari finanziari, associazioni imprenditoriali e di categoria.

In relazione ai rapporti tra Ordine e **Agenzia delle Entrate** sono proseguiti le interlocuzioni con la Direzione Regionale per la realizzazione di concrete forme di cooperazione tra gli Ordini territoriali e l'Amministrazione finanziaria. La ricognizione delle problematiche riscontrate nell'utilizzo dei servizi telematici ha consentito di portare all'attenzione della Direzione Regionale le principali criticità, che sono state discusse nelle riunioni del tavolo congiunto istituito con il Protocollo esecutivo rinnovato l'anno passato, nonché materia di confronto di specifici incontri formativi organizzati presso la nostra sede e con la partecipazione di funzionari. Tali occasioni sono state fondamentali per ribadire la necessità di una diversa configurazione del rapporto tra professionisti e amministrazione finanziaria, più adeguata rispetto alle esigenze che ci troviamo quotidianamente ad affrontare. L'intensa collaborazione instaurata da questo Consiglio con la Direzione Regionale ha consentito di avvicinarci all'obiettivo primario di attivare un canale preferenziale per risolvere le problematiche che non possono trovare soluzione attraverso i canali telematici; al riguardo, come è stato già anticipato, è stata valutata positivamente la proposta, proveniente proprio dall'Ordine di Padova, di implementare un canale di comunicazione diretto con l'Amministrazione finanziaria, riservato agli iscritti ODCEC. Sono in fase di costituzione, dunque, dei gruppi di lavoro, composti da colleghi e funzionari, per predisporre congiuntamente una "checklist" operativa, che indichi il corretto percorso da seguire attraverso i canali telematici prima di accedere a forme di contatto diretto per le casistiche più complesse. A tal fine, rinnoviamo la richiesta di segnalare eventuali criticità specifiche riscontrate nell'utilizzo dei canali telematici così da riuscire ad individuare e mappare le situazioni più frequenti per le quali è necessaria una interlocuzione diretta con l'Ufficio. Cogliamo, infine, l'occasione per invitare i colleghi a manifestare la loro eventuale disponibilità a collaborare al progetto.

Per quanto riguarda i rapporti con la **giustizia tributaria** ricordiamo l'**Osservatorio sulla Giustizia Tributaria** nel Veneto, un tavolo permanente istituito presso la Presidenza della Corte di Giustizia Tributaria di II grado del Veneto. Si tratta di uno spazio di confronto che coinvolge Ordini professionali del Veneto, l'Agenzia delle Entrate e i Giudici Tributari, con l'obiettivo di contribuire al costante miglioramento del processo tributario nella nostra Regione. Il protocollo sottoscritto dagli ODCEC del Veneto rappresenta un primo passo e significativo passo avanti verso misure innovative e operative finalizzate a garantire un giusto processo tributario e a rendere più efficiente il funzionamento della giustizia tributaria regionale.

Via Gozzi, 2 int. G – 35131 Padova • Tel. 049 651894 • Tel. 049 661482 • Fax 049 8753420 • C.F. 92204470287

• [www.odcecpadova.it](http://www.odcecpadova.it) • e-mail: [info@odcecpadova.it](mailto:info@odcecpadova.it) • pec: [info@odcecpd.legalmail.it](mailto:info@odcecpd.legalmail.it)



Il dialogo consolidato con l'[Università di Padova](#) prosegue in modo costante e costruttivo attraverso la convenzione siglata con il Dipartimento di Scienze Economiche "Marco Fanno" finalizzata alla progettazione e alla realizzazione sia di eventi formativi che di iniziative dirette alla crescita culturale, umana e professionale degli Iscritti. La collaborazione comprende anche il supporto scientifico e metodologico nella redazione del bilancio sociale dell'Ordine. È stata rinnovata la Convenzione in essere con l'Università relativa allo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso universitario e all'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione. Tale accordo conferma la volontà dell'Ordine di favorire l'ingresso dei giovani nel mondo professionale, sostenendo percorsi formativi di qualità e agevolando il raccordo tra università e professione.

## ➤ Partecipazione alla Conferenza Permanente dei Presidenti del Triveneto e il sistema Triveneto

Anche per il 2026 il nuovo Consiglio saprà dare continuità ai rapporti con il Sistema Trivento. Queste relazioni rappresentano un patrimonio di grande valore, fondato sulla condivisione di esperienze, sul confronto costruttivo e sulla comune volontà di rafforzare l'immagine e il ruolo della nostra professione.

Proseguirà la nostra partecipazione alla [Conferenza permanente dei Presidenti](#) dei 13 Ordini del Triveneto, al fine di promuovere la pianificazione di programmi e iniziative da elaborare congiuntamente a tutela della categoria oltre che per efficientare i contenuti professionali, all'[Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie](#), la collaborazione con la rivista [Il Commercialista Veneto](#) e la [SAF Scuola di Alta Formazione](#).

Un particolare ringraziamento desidero rivolgerlo al collega Ezio Busato, la cui collaborazione è stata fondamentale nell'organizzazione e nel successo di "CV Forum" convegno di grande rilievo organizzato dalla rivista [Il Commercialista Veneto](#) insieme all'[Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie](#) e che nel 2025 è giunto alla sua 10° edizione. Questo evento rappresenta oggi un appuntamento di riferimento per la comunità professionale del Triveneto, un'occasione di confronto di altissimo livello su temi di attualità e di approfondimento tecnico e culturale.

A livello locale, l'Ordine proseguirà i rapporti con tutte le associazioni di colleghi che operano nel territorio: [Ugdcec PD](#), [Unagraco PD](#), [Associazione Commercialisti PD e RO](#), [Associazione Dottori Commercialisti](#).

Con l'occasione ho il piacere di comunicarvi che lo scorso settembre è stata eletta come Presidente dell'Ugdcec la collega Mari Almuzio.

Anche sul fronte del rapporto con la Cassa di Previdenza ed Assistenza il Consiglio continuerà a confrontarsi sulle problematiche previdenziali degli iscritti attraverso la fattiva collaborazione dei delegati territoriali.



## ➤ Struttura organizzativa

Nel corso del 2025 nell'ambito dell'ottimizzazione e della stabilizzazione della struttura operativa dell'Ordine è stata portata a termine con successo la procedura di assunzione mediante concorso pubblico di due risorse a tempo pieno e indeterminato. Complessivamente la Segreteria dispone ora di quattro dipendenti che garantiscono una presenza stabile, qualificata e pienamente operativa, in grado di garantire un supporto adeguato alle attività e ai servizi resi agli iscritti.

L'attenzione al consumo energetico e il rispetto dell'ambiente guideranno eventuali interventi e migliorie per mantenere la sede efficiente, funzionale e confortevole.

Per maggiori dettagli rinvio alla Relazione del Segretario.

## SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE

### ➤ Formazione Professionale Continua

La formazione professionale continua rappresenta da sempre un ambito di particolare impegno per il nostro Ordine che nel corso degli anni si è distinto per la qualità e la varietà dell'offerta formativa proposta agli iscritti. Nel 2025, ultimo anno del triennio formativo 2023 – 2025, l'Ordine ha promosso un ampio programma formativo, articolato in eventi in presenza e webinar, per un totale n. ore 496 accreditate, che ha registrato un'elevata partecipazione da parte dei colleghi, confermando l'interesse per un'offerta aggiornata e di qualità.

Il nuovo Consiglio potrà proseguire e consolidare questo impegno, facendo leva sull'esperienza maturata e sulla struttura organizzativa e formativa solida che l'Ordine di Padova ha costruito nel tempo. In particolare, potrà continuare ad avvalersi della [Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili](#), che rappresenta un punto di riferimento essenziale per l'attività formativa e culturale dell'Ordine.

Per ottimizzare l'offerta formativa saranno promosse le tradizionali sinergie anche con le Associazioni e gli enti che costituiscono il sistema Triveneto. Particolare attenzione sarà inoltre dedicata alla ricerca di contributi da parte degli sponsor per coprire, almeno in parte, i costi dell'attività formativa e si continuerà a valorizzare i rapporti consolidati con i partner che negli anni hanno sostenuto le iniziative dell'Ordine.

Un ruolo centrale nell'individuazione dei temi, nella progettazione dei contenuti e nel supporto all'organizzazione degli eventi sarà rivestito dalle nuove Commissioni di studio che verranno nominate nel 2026 e che rappresentano uno strumento fondamentale di partecipazione, confronto e approfondimento tecnico, e costituiranno un importante punto di riferimento per lo sviluppo di iniziative a favore degli iscritti.



## Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova

Ricordo che a partire da gennaio 2026 entrerà in vigore il nuovo Regolamento della Formazione Professionale Continua, approvato dal Ministro della Giustizia lo scorso 25 settembre con cui vengono introdotte una serie di novità volte a rendere la formazione continua più coerente con l'evoluzione normativa e professionale.

Tra i principali cambiamenti: crediti obbligatori per "pari opportunità", esonero dall'obbligo formativo per anzianità, esonero per conciliazione vita-lavoro, nuova disciplina dell'equipollenza, evoluzione delle materie formative.

In questo contesto, l'attività formativa del 2026 sarà programmata con continuità e rinnovato impegno, garantendo eventi di approfondimento e aggiornamento sulle tematiche più vicine alla professione, con particolare attenzione all'evoluzione delle materie previste dal nuovo regolamento, garantendo agli iscritti aggiornamenti coerenti con le recenti disposizioni normative e con le esigenze in continua trasformazione della professione.

### ➤ Comunicazione, tutela della professione e relazioni con i media

Sul fronte della tutela della professione il nuovo Consiglio potrà proseguire le iniziative finalizzate a valorizzare il ruolo del Commercialista quale professionista iscritto all'Albo, evidenziandone le peculiarità e le competenze distintive rispetto ai consulenti non iscritti all'Albo. In tal ambito sarà importante mantenere alta l'attenzione verso il riconoscimento pubblico del valore della professione e la promozione del suo contributo al corretto funzionamento del sistema economico.

Proseguirà il **dialogo con i media e con la stampa specializzata** con l'obiettivo di valorizzare le principali iniziative istituzionali della categoria e di assicurare una presenza qualificata del nostro Ordine nel dibattito sui temi di attualità economica e fiscale.

Con l'intento di garantire una comunicazione costante, trasparente e partecipata con gli iscritti - pilastro fondamentale per creare consapevolezza e senso di appartenenza – verrà assicurato un presidio continuo e un aggiornamento del **sito web** dell'ODCEC di Padova, delle **newsletter istituzionali** e dei canali social (**Facebook**, **Linkedin**), strumenti ormai essenziali per diffondere informazioni tempestive e rafforzare la relazione tra l'Ordine e i propri iscritti.

### ➤ Organismo di composizione della Crisi (Occ)

Anche nel 2026 si proseguirà nella gestione diretta dell'Organismo di composizione della Crisi (Occ) istituito presso l'Ordine, che rappresenta ormai una realtà consolidata nella provincia di Padova.

Nel corso del 2025 il numero degli accessi e delle istanze presentate è rimasto sostanzialmente invariato rispetto all'anno precedente, nonostante l'aumento dei soggetti che, nel Comune di Padova, svolgono attività analoga in qualità di organismi iscritti al registro nazionale. Tale dato conferma la fiducia che



cittadini e professionisti continuano a riporre nell'OCC dell'Ordine, apprezzandone la competenza, l'imparzialità e l'efficienza nell'assistenza ai soggetti sovraindebitati.

## ➤ Bilancio Sociale – da informati a coinvolti

La redazione del Bilancio Sociale del nostro Ordine è ormai tradizione consolidata. Nell'ambito di questa assemblea verrà presentata la quinta edizione. Scegliere di redigere il Bilancio Sociale, che, com'è noto, non costituisce un obbligo normativo per gli enti pubblici – significa affermare la volontà di identificare l'Ordine come ente valoriale, consapevole della propria missione sociale e del proprio ruolo nella comunità professionale e nel territorio. Attraverso questo strumento, l'Ordine riconosce e comunica i valori di impatto sociale e ambientale che genera, accanto a quelli strettamente economici e finanziari.

Il motto che accompagna il nostro Bilancio Sociale sin dal 2019 – *"Da informati a coinvolti"* – riassume pienamente questa visione: raccontare le attività dell'Ordine in termini non solo numerici, economici e finanziari, ma anche espositivi e narrativi, rendendo evidenti le ricadute concrete del nostro operato. Significa, inoltre, valorizzare e comunicare il grado di partecipazione, coinvolgimento e appartenenza dei nostri iscritti alla vita ordinistica, riconoscendo che la forza dell'Ordine risiede proprio nella coesione e nella condivisione di valori comuni.

L'impegno nella redazione del Bilancio Sociale continuerà anche con il prossimo Consiglio, a conferma della volontà di garantire continuità, trasparenza e condivisione nella comunicazione delle attività e dei risultati dell'Ordine.

## ➤ Non solo professione – Comitato Sport & Benessere

Infine, desidero ricordare il Comitato Sport & Benessere, a cura della nostra Fondazione, che ha l'obiettivo di promuovere momenti di aggregazione e socialità tra i colleghi, tra cui ricordo i tradizionali auguri di Natale, con l'intento di rafforzare il senso di appartenenza e la conoscenza e condivisione tra gli iscritti con il motto "OLTRE LA PROFESSIONE" o "NON SOLO PROFESSIONE".

Tra le iniziative più significative ricordiamo i tradizionali auguri di Natale e le attività ricreative e sportive che da anni caratterizzano il calendario dell'Ordine. Va ricordato che nel corso del 2025, il Comitato si è dedicato con grande impegno alla realizzazione delle celebrazioni dell'80° anniversario della ricostituzione del nostro Ordine, offrendo un contributo essenziale alla piena riuscita della ricorrenza che ha rappresentato un momento di orgoglio e riflessione sul percorso storico del nostro Ordine, nonché un'occasione preziosa per rinnovare lo spirito di appartenenza e la coesione tra gli iscritti.

Sono certa che il nuovo Consiglio voglia rinnovare e proseguire l'esperienza del Comitato, così da mantenere viva questa importante tradizione di coesione e partecipazione, che rappresenta un autentico valore aggiunto per l'Ordine e per la nostra comunità professionale.



Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Padova

\*\*\*\*\*

Ringraziando tutti i presenti per l'attenzione, Vi invito, dopo aver ascoltato le relazioni della Consigliera Segretario Roberta Ranalli, del Tesoriere **Antonio Sturaro** e della Presidente del collegio revisori **Chiara Paccagnella**, ad approvare il conto preventivo **2026**, redatto in base ai preconsuntivi e sulle ipotesi che rispecchiano le politiche gestionali del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova che rappresento a nome di tutti i Colleghi. Esso tiene conto delle attività già avviate, dei progetti in corso e delle prospettive future, affinché il nuovo Consiglio possa disporre di una base solida su cui proseguire il cammino.

Al nuovo Consiglio che verrà eletto a gennaio 2026, rivolgo i migliori auguri di buon lavoro, nella certezza che saprà proseguire con entusiasmo e rinnovata energia il percorso di crescita, consolidando quanto costruito e affrontando con determinazione le sfide future

La Presidente  
f.to Chiara Marchetto