

**Da:** Direzione.veneto <Direzione.veneto@inps.it>  
**Inviato:** venerdì 13 marzo 2020 10:04  
**A:** info@commercialistirovigo.org; info@odcec.bl.it; Segreteria ODCEC Padova; info@ordcomm.it; ordine@odc.vicenza.it; ordine@odcecvenezia.it; segreteria@odcec.verona.it  
**Oggetto:** Modalità di presentazione delle domande di cassa integrazione ordinaria e di assegno ordinario ai sensi degli artt.13 e 14 del decreto legge 9/2020. Nuove causali "Covid-19 d.l. n. 9/2020" e "Covid-19 interruzione CIGS - d.l. n. 9/2020"  
**Allegati:** Hermes\_001118\_2020.pdf; Messaggio\_numero\_1118\_del\_12-03-2020\_Allegato\_n\_1.doc; Circolare numero 38 del 12-03-2020.pdf; Circolare numero 38 del 12-03-2020\_Allegato n 1.pdf

Si trasmette il messaggio 1118/2020 e relativo allegato e la circolare operativa n. 38 del 12/3/2020.

Si evidenzia che il messaggio n. 1118 dell'11 marzo 2020 ha come platea di riferimento i datori di lavoro e i lavoratori che svolgono l'attività lavorativa nei Comuni individuati dall'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020 e, pertanto, nella Regione Veneto ci si riferisce al solo comune di Vo' Euganeo.

Si precisa che nei successivi DPCM dell'8 e 9 marzo l'ampliamento dell'ambito territoriale si riferisce al solo contenimento del contagio e, pertanto, per le misure di sostegno al reddito, rimangono in vigore le disposizioni del Decreto legge n. 9/2020.

Il messaggio che si allega riguarda le prestazioni di integrazione salariale disciplinate dagli artt. 13 e 14 del DL n. 9/2020 e specifica le nuove causali da utilizzare esclusivamente nei seguenti casi:

- "COVID-19 d.l.n.9/2020" per CIGO e assegno ordinario FIS (art. 13)
- "COVID-19 – interruzione CIGS d.l.n. 9/2020" per aziende che stanno fruendo della CIGS e che devono sospendere il programma per il blocco totale dell'attività lavorativa (art.14).

È utile sottolineare che, per le prestazioni richieste in base all'art. 13, vi è una dichiarazione di responsabilità che sostituisce la scheda causale e che viene allegata al messaggio.

Cordiali saluti

Antonio Pone  
Direttore regionale



INPS.HERMES.11/03/2020.0001118

#### Mittente

**Sede:** 0064/ SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
**Comunicazione numero:** 001118 del 11/03/2020 20.50.45

#### Classificazione:

**Tipo messaggio:** Standard  
**Visibilità Messaggio:** Strutture INPS, Internet  
**Area/Dirigente:** Direzione[Lignini Ludovica]  
**Invia in posta personale a tutti gli utenti INPS:** No  
**Esportato da:** Capogrosso Elisabetta il 12/03/2020 12.20.41

#### Comunicazione:

**Oggetto:** Modalità di presentazione delle domande di cassa integrazione ordinaria e di assegno ordinario ai sensi degli artt. 13 e 14 del decreto legge n. 9/2020. Nuove causali "Covid-19 d. l. n. 9/2020" e "Covid-19 interruzione CIGS - d. l. n. 9/2020"

#### Corpo del messaggio:

DIREZIONE CENTRALE AMMORTIZZATORI SOCIALI  
DIREZIONE CENTRALE TECNOLOGIA, INFORMATICA E INNOVAZIONE

### 1. Premessa e quadro normativo

Con la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, il 2 marzo 2020 è entrato in vigore il decreto legge n. 9 recante "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".

Il Capo II del predetto decreto prevede una serie di misure speciali a sostegno dei datori di lavoro e dei lavoratori che svolgono l'attività lavorativa nei Comuni individuati nell'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 1° marzo 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 stessa data.

L'ambito territoriale di cui al predetto allegato è stato ampliato a seguito dell'emanazione dei DPCM 8 marzo e 9 marzo 2020 che prevedono ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, ai soli fini del contenimento del contagio, ma tale ampliamento non riguarda le misure speciali di sostegno al reddito in favore di imprese e lavoratori previste dal suddetto decreto legge n. 9/2020, che quindi

è, allo stato, l'ultimo provvedimento legislativo adottato in materia.

Nelle more dell'imminente emanazione della circolare che fornirà le relative istruzioni amministrative, si rende necessario fornire indicazioni in merito alla modalità di presentazione delle domande di concessione delle prestazioni di integrazione salariale disciplinate dagli artt. 13 e 14 del d. l. n. 9/2020, per le quali sono state rilasciate nuove e specifiche causali.

L'Istituto monitora costantemente il continuo succedersi dei provvedimenti legislativi e regolamentari adottati per effetto dell'emergenza epidemiologica in atto e, pertanto, si fa riserva di rilasciare nuove ed ulteriori istruzioni che amplino, integrino o modifichino quelle fornite con il presente messaggio.

Stante il disposto di cui all'art. 13 del decreto legge citato, le domande di cassa integrazione ordinaria e di assegno ordinario possono essere presentate dai datori di lavoro, con la nuova causale denominata "*COVID-19 d. l. n. 9/2020*", esclusivamente nei seguenti casi:

- a) se l'interruzione o riduzione dell'attività lavorativa interessa unità produttive/plessi organizzativi site nei Comuni del citato allegato 1;
- b) se l'interruzione o riduzione dell'attività lavorativa interessa unità produttive/plessi organizzativi collocate al di fuori dei Comuni del citato allegato 1, con riferimento ai soli lavoratori residenti o domiciliati nei predetti Comuni, impossibilitati a prestare l'attività lavorativa stessa.

## **2. Termine di presentazione della domanda di cassa integrazione ordinaria e assegno ordinario. Neutralizzazione.**

In deroga all'articolo 15, comma 2, e all'art. 30, comma 2, del D.lgs. 148/2015, le domande di accesso alla cassa integrazione ordinaria e all'assegno ordinario con la causale sopra indicata devono essere presentate alla Struttura INPS territorialmente competente in relazione all'ubicazione dell'unità produttiva, esclusivamente in via telematica, entro la fine del quarto mese successivo a quello in cui ha avuto inizio il periodo di sospensione o di riduzione dell'attività lavorativa (art. 13, comma. 1, D.L. 9/2020).

Con riferimento all'assegno ordinario, possono accedere alla prestazione anche le aziende che nelle aree colpite dall'emergenza epidemiologica hanno plessi organizzativi non aventi i caratteri propri di unità produttiva, come descritti nella circolare n. 139 del 2016 (es. agenzie, filiali, succursali). Inoltre, si richiama l'attenzione sul fatto che l'art. 13, comma 4, del citato decreto legge ha previsto che l'assegno ordinario è concesso anche ai datori di lavoro iscritti al Fondo di integrazione salariale (FIS), che occupano mediamente più di 5 dipendenti.

Riguardo alla decorrenza del termine di presentazione delle domande, per gli eventi di sospensione o riduzione dell'attività lavorativa iniziati nel periodo ricompreso tra la data del 23 febbraio 2020 e la data di pubblicazione del presente messaggio, il *dies a quo* coincide con la predetta data di pubblicazione. Pertanto, il periodo intercorrente tra la data del 23 febbraio 2020 e la data di pubblicazione del presente messaggio è neutralizzato ai predetti fini.

Per gli eventi di sospensione o riduzione dell'attività lavorativa verificatisi dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente messaggio, la decorrenza del termine di presentazione della domanda seguirà le regole ordinarie e, pertanto, è individuato nella data di inizio dell'evento di sospensione o riduzione dell'attività lavorativa.

### **3. Modalità di presentazione delle domande di cassa integrazione ordinaria e di assegno ordinario ai sensi dell'art. 13 del decreto legge n. 9/2020**

La domanda per accedere alle prestazioni di cassa integrazione ordinaria e di assegno ordinario è disponibile nel portale INPS [www.inps.it](http://www.inps.it) nei Servizi OnLine accessibili per la tipologia di utente "Aziende, consulenti e professionisti", alla voce "Servizi per aziende e consulenti", opzione "CIG e Fondi di solidarietà". La domanda è altresì disponibile nel portale "Servizi per le aziende ed i consulenti", con le consuete modalità.

E' possibile utilizzare l'apposita causale denominata "COVID-19 d. l. n. 9/2020". Per quanto concerne la prestazione di assegno ordinario, unitamente alla domanda deve essere obbligatoriamente presentata la dichiarazione di responsabilità di cui all'allegato 1 del presente messaggio, in sostituzione della scheda causale.

Tale allegato consente al datore di lavoro di dichiarare, a seconda della prestazione richiesta, quanto segue:

1. che l'unità produttiva per la quale è presentata l'istanza è attiva alla data del 23 febbraio 2020 ed è ubicata nei territori dei comuni di cui all'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020 (sia in caso di domanda di CIGO che di assegno ordinario);
2. che i lavoratori per i quali si richiede l'integrazione salariale sono in forza all'azienda alla data del 23 febbraio 2020;
3. che il plesso, in cui si è verificato l'evento, che ha dato luogo alla richiesta di integrazione salariale, è situato nei territori dei comuni di cui all'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020 (solo in caso di domanda di assegno ordinario);
4. che i lavoratori per i quali si richiede l'integrazione salariale svolgono l'attività lavorativa nel plesso, specificato nel punto precedente (solo in caso di domanda di assegno ordinario).
5. che i lavoratori per i quali si richiede l'integrazione salariale hanno comunicato di essere residenti/domiciliati all'interno dei comuni di cui all'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020 (sia in caso di domanda di CIGO che di assegno ordinario).

Nel caso in cui venga resa la dichiarazione di cui al punto 5), i datori di lavoro devono acquisire e conservare presso la propria sede le dichiarazioni rilasciate dai lavoratori in merito alla residenza o domicilio all'interno dei comuni di cui all'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020.

### **4. Modalità di presentazione della domanda di cassa integrazione ordinaria ex art. 14 del decreto legge n. 9/2020.**

L'art. 14 prevede la possibilità per le imprese beneficiarie di integrazioni salariali straordinarie (ad esempio, per contratto di solidarietà o per riorganizzazione) che devono sospendere il programma di CIGS a causa del blocco totale dell'attività

lavorativa, di accedere al trattamento di integrazione salariale ordinario previsto dall'art. 13.

In tali casi, le aziende che hanno unità produttive situate nelle aree colpite dall'emergenza COVID-19 – individuate nell'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 1° marzo 2020 – nonché le imprese collocate al di fuori dei predetti Comuni ma con lavoratori residenti o domiciliati nei Comuni medesimi, impossibilitati a prestare l'attività lavorativa, possono richiedere l'integrazione salariale ordinaria, seguendo le modalità di cui al precedente paragrafo, con causale “*COVID-19 – interruzione CIGS* d. l. n.9/2020”. Tale causale è stata appositamente prevista in ragione dell'esigenza di monitorare distintamente i differenti limiti di spesa introdotti, rispettivamente, dall'art. 13 e 14 del decreto legge n. 9/2020.

La CIGO potrà essere autorizzata, previa adozione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, su istanza aziendale, di un decreto che disponga l'interruzione della CIGS in atto per impossibilità di completare il programma previsto.

Il decreto ministeriale che dispone l'interruzione degli effetti del trattamento di integrazione salariale straordinario è inserito nella procedura Sistema Unico, secondo le ordinarie modalità, ed è propedeutico al rilascio dell'autorizzazione al trattamento di integrazione salariale ordinario.

Il Direttore generale  
Gabriella Di Michele

#### Allegati:

Messaggio numero 1118 del 12-03-2020\_Allegato n 1.doc

Allegato (Dich.Resp)

**Domande di cassa integrazione ordinaria/e assegno ordinario per emergenza epidemiologica da COVID-19 (artt. 13 e 14 decreto legge 2 marzo 2020 n. 9 - G.U. n. 53 del 02.03.2020)**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

|                   |  |                      |  |
|-------------------|--|----------------------|--|
| ALLA SEDE INPS DI |  |                      |  |
| Il sottoscritto   |  |                      |  |
| COGNOME           |  | NOME                 |  |
| CODICE FISCALE    |  | NATO/A IL GG/MM/AAAA |  |
| A                 |  |                      |  |

in qualità di :

☐ **Titolare**    ☐ **Legale rappresentante** dell'azienda

|                        |  |     |  |
|------------------------|--|-----|--|
| DENOMINAZIONE AZIENDA  |  |     |  |
| MATRICOLA INPS         |  | PEC |  |
| CODICE FISCALE AZIENDA |  |     |  |
| SEDE                   |  |     |  |

**Comunica**

di volersi avvalere della prestazione di cassa integrazione ordinaria/assegno ordinario ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del decreto legge n. 9 del 2 marzo 2020.

A tal fine, dichiara, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 (segnare i punti di interesse):

- ☐ che l'azienda/datore di lavoro è attivo alla data del 23 febbraio 2020 e ha unità produttive nei territori dei comuni, di cui all'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020:

- | Provincia                                                                                                                                                                                                     | Comune | Cap | Ubicazione |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ che i lavoratori per i quali si richiede l'integrazione salariale svolgono l'attività lavorativa nell'unità produttive, specificate nel punto precedente.</li> </ul> |        |     |            |

- | Provincia                                                                                                                                                                                                                      | Comune | Cap | Ubicazione |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ che l'azienda/datore di lavoro è attivo alla data del 23 febbraio 2020 e ha plessi organizzativi nei territori dei comuni di cui all'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020:</li> </ul> |        |     |            |

- | Provincia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Comune | Cap | Ubicazione, |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ che i lavoratori per i quali si richiede l'integrazione salariale svolgono l'attività lavorativa nei plessi, specificati nei punti precedente.</li> <li>○ che i lavoratori per i quali si richiede l'integrazione salariale hanno comunicato di essere residenti/domiciliati all'interno dei comuni di cui all'allegato 1 del DPCM del 1 marzo 2020.</li> </ul> |        |     |             |

Il sottoscritto è consapevole che le amministrazioni sono tenute a controllare la veridicità delle autocertificazioni.

Dichiara, al riguardo, che le notizie fornite in questo modulo rispondono a verità ed è consapevole delle conseguenze civili e penali previste per chi rende attestazioni false.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega documento di riconoscimento.

## Informativa sul trattamento dei dati personali

**(Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali")**

*L'Inps con sede in Roma, via Ciriaco De Mita, 21, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che tutti i dati personali che la riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d'ora in avanti "Codice"), da altre leggi e da regolamenti, al fine di definire la domanda di servizio e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse. Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati ed istruiti, secondo logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti. I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche o a privati soltanto alle condizioni previste dal Codice e solo eccezionalmente potranno essere conosciuti da altri soggetti, che forniscono servizi per conto dell'Inps e operano in qualità di Responsabili per il trattamento dei dati personali designati dall'Istituto. Il conferimento dei dati non contrassegnati con un asterisco è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti che la riguardano. L'Inps la informa, infine, che può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente per l'istruttoria della presente domanda; se si tratta di un'agenzia, l'istanza deve essere presentata al direttore provinciale anche per il tramite dell'agenzia stessa.*



**Direzione Centrale Ammortizzatori Sociali**  
**Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione**  
**Direzione Centrale Bilanci, Contabilita' e Servizi Fiscali**

**Roma, 12 / 03 / 2020**

*Ai Dirigenti centrali e territoriali*  
*Ai Responsabili delle Agenzie*  
*Ai Coordinatori generali, centrali e*  
*territoriali delle Aree dei professionisti*  
*Al Coordinatore generale, ai coordinatori*  
*centrali e ai responsabili territoriali*  
*dell'Area medico legale*

**Circolare n. 38**

*E, per conoscenza,*

*Al Presidente*  
*Al Presidente e ai Componenti del Consiglio di*  
*Indirizzo*  
*di Vigilanza*  
*Al Presidente e ai Componenti del Collegio dei*  
*Sindaci*  
*Al Magistrato della Corte dei Conti delegato*  
*all'esercizio del controllo*  
*Ai Presidenti dei Comitati amministratori*  
*di fondi, gestioni e casse*  
*Al Presidente della Commissione centrale*  
*per l'accertamento e la riscossione*  
*dei contributi agricoli unificati*  
*Ai Presidenti dei Comitati regionali*

Allegati n.1

**OGGETTO: Decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9, relativo alle misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19; norme speciali in materia di trattamento ordinario di integrazione salariale, assegno ordinario, cassa integrazione in deroga e indennità lavoratori autonomi**

## INDICE

### *Premessa*

*A) Cassa integrazione salariale ordinaria e assegno ordinario ai sensi dell'articolo 13 del decreto-legge n. 9/2020*

*B) Cassa integrazione ordinaria ai sensi dell'articolo 14 del decreto-legge n. 9/2020*

*C) Fondo di integrazione salariale*

*D) Cassa integrazione in deroga ai sensi dell'articolo 15 del decreto-legge n. 9/2020*

*d.1) Risorse finanziarie*

*d.2) Istruzioni operative e modalità di pagamento*

*E) CIG in deroga per le Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna*

*e.1) Risorse finanziarie*

*e.2) Istruzioni operative e modalità di pagamento*

*F) Indennità ai lavoratori autonomi*

*f.1) Risorse finanziarie*

*f.2) Istruzioni operative e modalità di pagamento*

### **Premessa**

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, il 2 marzo 2020 è entrato in vigore il decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9, recante “Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”.

Il Capo II del predetto decreto prevede una serie di misure speciali a sostegno delle imprese e dei lavoratori situati nella c.d. “zona rossa”, che ricomprende i Comuni individuati nell'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 marzo 2020.

Con la presente circolare si forniscono le istruzioni operative relativamente ai trattamenti previsti dagli articoli 13, 14, 15, 16 e 17 del decreto in commento, illustrando come gli stessi deroghino alle vigenti norme che disciplinano l'accesso agli ordinari strumenti di tutela in costanza di rapporto di lavoro, nonché le indicazioni sulla corretta gestione dell'iter istruttorio. Poiché le misure descritte potranno essere suscettibili di ulteriori modifiche e integrazioni, si fa riserva di fornire con successivi messaggi ulteriori istruzioni di natura amministrativa e procedurale.

### **A) Cassa integrazione salariale ordinaria e assegno ordinario ai sensi dell'articolo 13 del decreto-legge n. 9/2020**

L'articolo 13 del decreto-legge in commento ha previsto la concessione delle integrazioni salariali ordinarie e degli assegni ordinari in favore di datori di lavoro che hanno dovuto interrompere o ridurre l'attività produttiva per unità produttive situate nelle aree colpite dall'emergenza COVID-19, come individuate nell'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2020.

La norma si applica anche alle imprese collocate al di fuori dei predetti Comuni ad esclusivo beneficio di quei lavoratori che, essendo residenti o domiciliati nei Comuni medesimi, non possano in alcun modo prestare la propria attività lavorativa, purché risultino alle dipendenze dell'azienda richiedente la prestazione alla data del 23 febbraio 2020.

Pertanto, le domande possono essere presentate dai datori di lavoro, come sopra individuati, con la nuova causale denominata “Emergenza COVID-19 d.l.9/2020”, esclusivamente nei seguenti casi:

- a. se l'interruzione o riduzione dell'attività lavorativa interessa unità produttive – o, limitatamente ai Fondi di solidarietà, plessi organizzativi non aventi i caratteri propri di unità produttiva, come descritti nella circolare n. 139/2016 (ad esempio, agenzie, filiali, succursali) - siti nei Comuni del citato allegato 1;
- b. se l'interruzione o riduzione dell'attività lavorativa interessa unità produttive - o, limitatamente ai Fondi di solidarietà, plessi organizzativi non aventi i caratteri propri di unità produttiva, come descritti nella circolare n. 139/2016 (ad esempio, agenzie, filiali, succursali) - collocate al di fuori dei Comuni del citato allegato 1, con riferimento ai soli lavoratori residenti o domiciliati nei predetti Comuni.

Il periodo massimo richiedibile per la causale “Emergenza COVID-19 d.l.9/2020” è di 13 settimane (periodo equivalente di 3 mesi).

Con particolare riguardo ai Fondi di solidarietà di cui all'articolo 26 del d.lgs. 14 settembre 2015, n. 148, ciascuna domanda di accesso all'assegno ordinario potrà essere accolta nei limiti dei tetti aziendali previsti dai regolamenti dei rispettivi Fondi.

Per la causale “Emergenza COVID-19 d.l.9/2020” non è dovuto il pagamento del contributo addizionale e, ai fini del computo della durata, non si tiene conto del limite delle 52 settimane nel biennio mobile o delle 26 settimane nel biennio mobile per il Fondo di integrazione salariale (FIS).

Inoltre, non si deve tenere conto del limite dei 24 mesi nel quinquennio mobile, previsto per il computo della durata massima complessiva del trattamento né del limite di 1/3 delle ore lavorabili.

Infine, non deve essere valutato il requisito dell'anzianità di 90 giorni di effettivo lavoro.

Il decreto-legge prevede anche che non si applichi il procedimento di comunicazione e consultazione sindacale previsto dall'articolo 14 del d.lgs. n. 148/2015, né l'accordo aziendale, ove previsto.

Il termine di presentazione delle domande con causale “Emergenza COVID-19 d.l.9/2020” è individuato alla fine del quarto mese successivo a quello in cui ha avuto inizio il periodo di sospensione o di riduzione dell'attività lavorativa.

A titolo esemplificativo, si riporta il seguente caso:

- periodo CIGO/assegno ordinario richiesto: dal 24/2/2020 al 20/3/2020
- termine di presentazione dell'istanza: 30/6/2020

La valutazione nel merito delle domande è semplificata rispetto a quella ordinaria, tenuto conto del carattere eccezionale della nuova causale e delle esigenze di celerità sottese alle prestazioni. Tale valutazione, infatti, non implica la verifica della sussistenza dei requisiti della transitorietà e della non imputabilità dell'evento. Nello specifico, la sussistenza di tale ultimo requisito è insita nella peculiarità dell'evento, che risulta, di tutta evidenza, qualificabile come “oggettivamente non evitabile”, mentre la valutazione in ordine alla ripresa della normale attività lavorativa non appare necessaria ai fini dell'integrabilità della causale, in quanto non ricade nell'ambito di possibile prevedibilità o dominio da parte dell'imprenditore.

Gli operatori di sede, invece, avranno cura di verificare l'effettiva localizzazione, all'interno dei Comuni individuati dall'allegato 1 del D.P.C.M. citato, delle unità produttive/plessi organizzativi indicati in domanda, nonché, nel solo caso in cui dette unità produttive/plessi organizzativi siano al di fuori della c.d. “zona rossa”, la residenza/domicilio dei lavoratori interessati dall'intervento di integrazione salariale.

Per la particolare situazione di emergenza nei territori interessati, in caso di richiesta da parte dell'azienda, è possibile autorizzare il pagamento diretto al lavoratore, con il connesso assegno al nucleo familiare, ove spettante, senza che il datore di lavoro produca la documentazione di cui all'allegato n. 2 della circolare n. 197/2015, comprovante le difficoltà finanziarie dell'impresa.

Si richiama infine, l'articolo 3, comma 7, del d.lgs. n. 148/2015, ai sensi del quale “*il trattamento di integrazione salariale sostituisce in caso di malattia l'indennità giornaliera di malattia, nonché la eventuale integrazione contrattualmente prevista*”.

## **B) Cassa integrazione ordinaria ai sensi dell'articolo 14 del decreto-legge n. 9/2020**

L'articolo 14 prevede la possibilità per le imprese beneficiarie di integrazioni salariali straordinarie (ad esempio, per contratto di solidarietà o per riorganizzazione), che devono sospendere il programma di CIGS a causa del blocco totale dell'attività lavorativa, di accedere al trattamento di integrazione salariale ordinario di cui al citato articolo 13.

In tali casi, le aziende che hanno unità produttive situate nelle aree colpite dall'emergenza COVID-19, come individuate nell'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2020, nonché le imprese collocate al di fuori dei predetti Comuni, ma con lavoratori residenti o domiciliati nei Comuni medesimi, possono richiedere l'integrazione salariale ordinaria con causale "Emergenza COVID-19 d.l.9/2020 – interruzione CIGS". Tale causale è stata appositamente prevista in ragione dell'esigenza di monitorare distintamente i differenti limiti di spesa introdotti, rispettivamente, dagli articoli 13 e 14 del decreto-legge n. 9/2020.

Le aziende interessate devono presentare al Ministero del Lavoro e delle politiche sociali istanza di interruzione dei programmi di CIGS in corso. Il decreto ministeriale che dispone l'interruzione degli effetti del trattamento di integrazione salariale straordinario è inserito nella procedura "Sistema Unico", secondo le ordinarie modalità, ed è propedeutico al rilascio dell'autorizzazione al trattamento di integrazione salariale ordinario. In ogni caso il predetto trattamento non può essere concesso per un periodo superiore a tre mesi.

La CIGO dovrà essere autorizzata dal Direttore di Sede previa adozione da parte del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del predetto decreto.

## **C) Fondo di integrazione salariale**

Ai sensi del comma 4 del citato articolo 13 del decreto-legge n. 9/2020, l'assegno ordinario di cui al comma 1 è concesso anche ai lavoratori dipendenti presso datori di lavoro iscritti al Fondo di integrazione salariale (FIS), che occupano mediamente più di 5 dipendenti.

Come già ricordato, l'emergenza epidemiologica COVID-19 rientra nel novero degli eventi oggettivamente non evitabili (c.d. EONE) e pertanto, in base alle regole generali, non è dovuto il pagamento del contributo addizionale di cui all'articolo 29, comma 8, del D.lgs n. 148/2015 e, ai fini del computo della durata, non si tiene conto del limite delle 26 settimane nel biennio mobile di cui all'articolo 29, comma 3, del D.lgs n. 148/2015.

Resta fermo che, secondo la disciplina speciale di cui al decreto-legge n. 9/2020, non si dovrà tenere conto in fase istruttoria del limite dei 24 mesi nel quinquennio mobile, previsto per il computo della durata massima complessiva del trattamento dall'articolo 4 del D.lgs n. 148/2015, né di quello di 1/3 delle ore lavorabili di cui all'articolo 12, comma 5, del D.lgs n. 148/2015.

Al predetto trattamento non si applica il tetto aziendale di cui all'articolo 29, comma 4, del D.lgs n. 148/2015.

## **D) Cassa integrazione in deroga ai sensi dell'articolo 15 del decreto-legge n. 9/2020**

L'articolo 15, comma 1, del citato decreto-legge prevede che i datori di lavoro del settore privato, compreso quello agricolo, con unità produttive site nei Comuni individuati nell'allegato 1 al D.P.C.M. 1 marzo 2020, nonché i datori di lavoro che non hanno sede legale o unità operativa nei Comuni suddetti, limitatamente ai lavoratori già in forza alla data del 23 febbraio 2020, residenti o domiciliati nei predetti Comuni, per i quali non trovino applicazione le tutele

previste dalle vigenti disposizioni in materia di sospensione o riduzione di orario in costanza di rapporto di lavoro, possono presentare domanda di cassa integrazione in deroga per la durata della sospensione del rapporto di lavoro stesso e comunque per un periodo massimo di tre mesi a decorrere dalla predetta data. Per i suddetti lavoratori è assicurata la contribuzione figurativa e i relativi oneri accessori (A.N.F.).

Dall'applicazione di tale misura sono esclusi i datori di lavoro domestico.

Il successivo comma 4 prevede che la prestazione di cui al citato comma 1 sia concessa con decreto delle Regioni interessate, che provvedono anche alla verifica della sussistenza dei requisiti di legge. Le Regioni inviano all'Istituto, entro quarantotto ore dall'adozione, il decreto di concessione, unitamente alla lista dei beneficiari.

Pertanto, le domande di accesso al beneficio devono essere presentate esclusivamente alle Regioni interessate, che effettueranno l'istruttoria secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse.

L'Istituto provvede al monitoraggio della spesa, fornendo i risultati dell'attività al Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e alle Regioni interessate. Al raggiungimento del limite di spesa, anche in via prospettica, le Regioni non potranno emettere altri provvedimenti concessori.

Poiché l'emergenza epidemiologica COVID-19 rientra nel novero degli eventi oggettivamente non evitabili (c.d. EONE), in base alle regole generali, in analogia a quanto già previsto per le integrazioni salariali ordinarie, non è dovuto il pagamento del contributo addizionale di cui all'articolo 13, comma 3, del D.lgs n. 148/2015.

Si fa presente che non trova parimenti applicazione il requisito dell'anzianità di effettivo lavoro, previsto per i beneficiari di trattamenti di integrazione salariale dall'articolo 1, comma 2, primo periodo, del D.lgs n. 148/2015, e, nel contempo, non si applica la riduzione in percentuale della relativa misura del trattamento di cui al comma 66 dell'articolo 2 della legge 28 giugno 2012, n. 92, in caso di successive proroghe dei trattamenti di cassa integrazione in deroga.

Per l'anno 2020 l'importo medio orario della prestazione di integrazione salariale, comprensivo di copertura figurativa e ANF, corrisponde a 8,10 euro.

Il suddetto dato sarà utilizzato per il calcolo della stima del costo di ogni singolo decreto emanato dalle Regioni interessate.

## **d.1) Risorse finanziarie**

Le risorse finanziarie, riconosciute nel limite massimo di spesa pari a 7,3 milioni di euro per l'anno 2020, di cui all'articolo 15, comma 3, del decreto in commento, per il trattamento di cassa integrazione in deroga, saranno ripartite tra le Regioni interessate con decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

## **d.2) Istruzioni operative e modalità di pagamento**

Le Regioni interessate, verificati i requisiti di accesso, trasmettono all'Istituto i provvedimenti di concessione, unitamente alla lista dei beneficiari, corredati dalle relative domande aziendali (modello "SR100").

Per un'efficace gestione della prestazione in parola, la predetta trasmissione dovrà avvenire esclusivamente per il tramite del "Sistema Informativo Percettori" (SIP), attraverso l'utilizzo del cosiddetto "Flusso B", indicando il numero di decreto convenzionale "33191", appositamente istituito.

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 15, comma 5, del decreto-legge in commento, per il trattamento di cui al comma 1 del medesimo articolo è prevista esclusivamente la modalità di pagamento diretto della prestazione da parte dell'INPS, applicando la disciplina di cui all'articolo 44, comma 6-ter, del D.lgs n. 148/2015.

Ne consegue che il datore di lavoro è obbligato ad inviare all'Istituto tutti i dati necessari per il

pagamento dell'integrazione salariale (modello "SR41") entro sei mesi dalla fine del periodo di paga in corso alla scadenza del termine di durata della concessione o dalla data del provvedimento di autorizzazione al pagamento da parte dell'INPS, se successivo. Trascorso inutilmente tale termine il pagamento della prestazione e degli oneri ad essa connessi rimangono a carico del datore di lavoro inadempiente.

Si richiama l'attenzione sulla necessità, da parte degli operatori delle Strutture territoriali, di procedere con sollecitudine all'emissione del provvedimento di autorizzazione al pagamento ed alla contestuale notifica dello stesso, via PEC, al datore di lavoro.

Successivamente alla ricezione del provvedimento di autorizzazione, i datori di lavoro dovranno inoltrare all'Istituto la documentazione per la liquidazione dei pagamenti, avvalendosi del modello "SR41", al fine di consentire alle Strutture territoriali di erogare le prestazioni in argomento con le stesse modalità in uso per le prestazioni di CIG in deroga.

## **E) CIG in deroga per le Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna**

Il successivo articolo 17 del citato decreto-legge n. 9/2020, al comma 1, prevede che, al di fuori dei casi di cui all'articolo 15, le Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna con riferimento ai datori di lavoro del settore privato, compreso quello agricolo, con unità produttive ivi situate, nonché ai datori di lavoro che non hanno sede legale o unità produttiva od operativa in dette Regioni, limitatamente ai lavoratori residenti o domiciliati nelle predette Regioni, per i quali non trovino applicazione le tutele previste dalle vigenti disposizioni in materia di sospensione o riduzione di orario in costanza di rapporto di lavoro, possono riconoscere trattamenti di cassa integrazione salariale in deroga, per la durata della sospensione del rapporto di lavoro e comunque per un periodo massimo di un mese, limitatamente ai lavoratori già in forza alla data del 23 febbraio 2020.

Tale trattamento è riconosciuto, limitatamente ai casi di accertato pregiudizio, in conseguenza delle ordinanze emanate del Ministero della Salute, d'intesa con le Regioni nell'ambito dei provvedimenti assunti con il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, e previo accordo con le organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative.

La prestazione di cui al comma in parola, limitatamente ai lavoratori del settore agricolo per le ore di riduzione o sospensione delle attività, nel limite ivi previsto, non può essere equiparata a lavoro ai fini del calcolo delle prestazioni di disoccupazione agricola.

Dall'applicazione di tale misura sono esclusi i datori di lavoro domestico.

Il successivo comma 4 del medesimo articolo prevede che la prestazione di cui al citato comma 1 sia concessa con decreto delle Regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto, che provvedono anche alla verifica della sussistenza dei requisiti di legge.

Le Regioni, entro quarantotto ore dall'adozione, inviano all'Istituto il decreto di concessione, unitamente alla lista dei beneficiari per l'erogazione della predetta prestazione, il quale provvede all'erogazione della predetta prestazione.

Pertanto, le domande di accesso al beneficio in parola devono essere presentate esclusivamente alle Regioni interessate, che effettueranno l'istruttoria secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse.

L'Istituto provvede al monitoraggio della spesa, fornendo i risultati dell'attività al Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e alle stesse Regioni interessate. Qualora, sia stato raggiunto il limite di spesa, anche in via prospettica, le Regioni non potranno in ogni caso emettere altri provvedimenti concessori.

### **e.1) Risorse finanziarie**

Il trattamento di cui all'articolo 17, comprensivo di contribuzione figurativa e relativi oneri accessori, è riconosciuto per un periodo massimo di un mese e fino ad un importo massimo per l'anno 2020, pari a 135 milioni di euro per la Regione Lombardia, 40 milioni di euro per la

Regione Veneto e 25 milioni di euro per la Regione Emilia Romagna a valere sulle risorse non utilizzate di cui all'articolo 44, comma 6-*bis*, del D.lgs n. 148/2015, anche in alternativa alle azioni di politica attiva del lavoro previste nel predetto articolo, a decorrere dal 23 febbraio 2020.

## **e.2) Istruzioni operative e modalità di pagamento**

Le Regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto, verificati i requisiti di accesso, trasmettono all'Istituto i provvedimenti di concessione, unitamente alla lista dei beneficiari, corredati dalle relative domande aziendali (modello "SR100").

Per un'efficace gestione della prestazione in parola, la predetta trasmissione dovrà avvenire esclusivamente per il tramite del "Sistema Informativo Percettori" (SIP), attraverso l'utilizzo del cosiddetto "Flusso B", indicando il numero di decreto convenzionale "33192", appositamente istituito.

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 17, comma 5, del decreto in commento, per il trattamento di cui al comma 1 del medesimo articolo è prevista esclusivamente la modalità di pagamento diretto della prestazione da parte dell'INPS, applicando la disciplina di cui all'articolo 44, comma 6-*ter*, del D.lgs n. 148/2015.

Ne consegue che il datore di lavoro è obbligato ad inviare all'Istituto tutti i dati necessari per il pagamento dell'integrazione salariale (modello "SR41") entro sei mesi dalla fine del periodo di paga in corso alla scadenza del termine di durata della concessione o dalla data del provvedimento di autorizzazione al pagamento da parte dell'INPS, se successivo. Trascorso inutilmente tale termine il pagamento della prestazione e degli oneri ad essa connessi rimangono a carico del datore di lavoro inadempiente.

Si richiama l'attenzione sulla necessità, da parte degli operatori delle Strutture territoriali, di procedere con sollecitudine all'emissione del provvedimento di autorizzazione al pagamento ed alla contestuale notifica dello stesso, via PEC, al datore di lavoro.

Successivamente alla ricezione del provvedimento di autorizzazione, le aziende dovranno inoltrare all'Istituto la documentazione per la liquidazione dei pagamenti, avvalendosi del modello "SR41", al fine di consentire alle Strutture territoriali di erogare le prestazioni in argomento con le stesse modalità in uso per le prestazioni di CIG in deroga.

## **F) Indennità ai lavoratori autonomi**

L'articolo 16, comma 1, del decreto-legge n. 9/2020 prevede che in favore dei collaboratori coordinati e continuativi, titolari di rapporti di agenzia e di rappresentanza commerciale e dei lavoratori autonomi o professionisti, ivi compresi i titolari di attività di impresa, iscritti a qualsiasi forma obbligatoria di previdenza e assistenza, nonché alla Gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, e che svolgono la loro attività lavorativa alla data del 23 febbraio 2020 nei Comuni individuati nell'allegato 1 del D.P.C.M. 1 marzo 2020, o siano ivi residenti o domiciliati alla medesima data, è riconosciuta un'indennità mensile pari a 500 euro.

Tale indennità non concorre alla formazione del reddito ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917.

Nello specifico tale indennità è riconosciuta, ai sensi del comma 2, per un massimo di tre mesi e parametrata all'effettivo periodo di sospensione dell'attività.

L'indennità viene concessa con decreto della Regione interessata, che provvede anche alla relativa istruttoria ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di legge.

Le Regioni inviano all'Istituto, entro quarantotto ore dall'adozione, il decreto di concessione, unitamente alla lista dei beneficiari per l'erogazione della predetta prestazione. Pertanto, le domande di accesso al beneficio in parola devono essere presentate esclusivamente alle Regioni interessate, che effettueranno l'istruttoria secondo l'ordine cronologico di

presentazione delle stesse.

L'Istituto provvede al monitoraggio della spesa, fornendo i risultati dell'attività al Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e alle stesse Regioni interessate. Qualora, sia stato raggiunto il limite di spesa, anche in via prospettica, le Regioni non potranno in ogni caso emettere altri provvedimenti concessori.

## **f.1) Risorse finanziarie**

Le risorse finanziarie, riconosciute nel limite massimo di spesa pari a 5,8 milioni di euro per tale trattamento per l'anno 2020, di cui all'articolo 16, comma 2, saranno ripartite tra le Regioni interessate con decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, a cui farà seguito un messaggio da parte dell'Istituto. Al momento le Regioni interessate sono solo Lombardia e Veneto.

## **f.2) Istruzioni operative e modalità di pagamento**

La trasmissione dei dati necessari per la gestione dell'indennità in parola avviene attraverso file .xml, il cui tracciato dati è allegato alla presente circolare (Allegato n. 1, "Indennità Emergenza Epidemiologica Autonomi\_Compilazione\_Richieste Pagamento \_vers1\_del\_05.03.2020.pdf").

Dal sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it) le Regioni interessate potranno inviare i file .xml contenenti le richieste di pagamento accedendo al servizio "Sistema Informativo Percettori" utilizzando il link "Indennità/Sussidi per Regioni e Province autonome" e poi "Invio richieste di pagamento indennità/sussidi" da cui si potranno prelevare le "Informazioni relative all'utilizzo del servizio", la "Struttura relativa ai dati da inviare in formato XSD" e il "Manuale per la compilazione corretta del file .xml contenenti le domande di Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi".

Inoltre, il servizio offre le seguenti ulteriori funzioni di utilità: "Visualizza esito", con la quale le Regioni interessate possono visualizzare l'esito dell'invio dei file .xml; "Consulta pagamenti", che permette di verificare i pagamenti effettuati ai beneficiari, e il "Monitoraggio domande", che permette di conoscere lo stato delle domande trasmesse.

Le richieste di pagamento oggetto dell'indennità dovranno riferirsi sempre a periodi di svolgimento delle attività completamente concluse.

Per gli operatori di Sede, sul portale Intranet, nell'ambito di "PROCESSI" > "Prestazioni a sostegno del reddito", è attiva la procedura "Richieste di pagamento indennità/sussidi pervenute da Regioni e Prov. Aut.", che contiene tutte le funzionalità necessarie alla validazione e lavorazione delle domande, nonché il colloquio con la procedura di pagamento "DsWeb".

Nella medesima procedura sono presenti anche le funzioni relative alla attestazione dei pagamenti disposti, al fine di permettere il monitoraggio da inviare alle Regioni interessate, nonché quelle relative alla consultazione dei pagamenti effettuati.

Per quanto concerne la procedura di acquisizione e pagamento, gli operatori delle Strutture territoriali, per ogni singolo beneficiario, dovranno acquisire una domanda di tipo "Y" (sussidio) avvalendosi della procedura informatica "DsWeb".

Il tipo di prestazione è individuato con il codice tipo Tipo "Y" = Y = Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi

Terminata la fase di validazione o reiezione sulla procedura sussidi, l'operatore dovrà liquidare la prestazione accedendo alla procedura ds-web, opzione pagamenti/interventi per l'occupazione, per disporre il pagamento.

Il codice con cui verranno acquisiti in DsWeb le prestazioni in parola, sarà il seguente:

EELA (Emergenza epidemiologica lavoratori autonomi);

Regione: 03 [Codice Regione Lombardia]

Regione: 06 [Codice Regione Veneto]  
Anno pagamenti: 20

Con un successivo messaggio saranno pubblicate le istruzioni contabili relative ai pagamenti delle prestazioni illustrate nella presente circolare.

Il Direttore Generale  
Gabriella Di Michele

Sono presenti i seguenti allegati:

Allegato N.1

Cliccare sull'icona "ALLEGATI"



per visualizzarli.



Istituto Nazionale Previdenza Sociale



## **Tracciato record e istruzioni per la compilazione dei FILE con i dati delle richieste di pagamento di**

### **Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi**

Versione 1.0 del 05/03/2020

## Contenuti del documento

|                                                                                                                              |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Modalità di compilazione e trasmissione dei dati .....                                                                       | 3 |
| Caratteristiche generali dei FILE da produrre.....                                                                           | 3 |
| Accesso al Servizio Online per l’Inoltro dei FILE all’INPS .....                                                             | 3 |
| Tipi di FILE ammessi.....                                                                                                    | 3 |
| Avvertenze di carattere generale per la scrittura dei dati .....                                                             | 3 |
| Composizione del File .....                                                                                                  | 3 |
| Nome e lunghezza del file .....                                                                                              | 3 |
| TABELLA 01 - Tracciato record Richieste di pagamento - Indennità Emergenza Epidemiologica per i<br>Lavoratori Autonomi ..... | 5 |
| NOTE .....                                                                                                                   | 9 |

## Modalità di compilazione e trasmissione dei dati

La "**TABELLA\_01**" inclusa in calce al presente documento riporta il tracciato dei record cui Regioni e Province Autonome devono attenersi per la generazione dei FILE contenenti i dati delle **Richieste di pagamento** per la prestazione Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi. Il tracciato record è corredato delle opportune specifiche tecniche.

### Caratteristiche generali dei FILE da produrre

- per **FILE** si intende la sequenza completa dei vari tag previsti per l'esposizione dei dati aziendali e individuali così come indicato nel tracciato .XSD e descritto in **Tabella\_01**. Tali FILE sono destinati a contenere i **dati delle richieste di pagamento** per la prestazione Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi;
  - Il FILE potrà contenere una o più occorrenze (record), potrebbero essere anche un migliaio, ciascuna riferita ad un beneficiario, secondo il tracciato in Tabella\_01;
  - Ogni occorrenza in ciascun FILE sarà relativa ad un singolo lavoratore.
- Le richieste devono riguardare la prestazione Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi, per la quale la Regione o Provincia Autonoma ha eseguito l'invio.

### Accesso al Servizio Online per l'Inoltro dei FILE all'INPS

I FILE in argomento devono essere inoltrati all'INPS per via telematica, tramite Internet, utilizzando il servizio Online "**Invio Richieste di pagamento Sussidi Speciali**" opportunamente predisposto sul sito internet dell'Istituto [www.inps.it](http://www.inps.it) nell'area "Sistema Informativo percettori di trattamento di sostegno al reddito".

### Tipi di FILE ammessi

Saranno presi in considerazione ed accettati solo ed esclusivamente i FILE predisposti ed inviati secondo le modalità descritte in questo documento e nella specifica sezione del sito [www.inps.it](http://www.inps.it) sopra indicata.

In ogni caso, si precisa ulteriormente che, i FILE devono essere in formato **XML** e devono riportare tutti i tag secondo il tracciato record standard **Tabella\_01** inoltre devono essere predisposti esclusivamente tenendo conto delle indicazioni riportate in questo documento.

### Avvertenze di carattere generale per la scrittura dei dati

- I campi definiti "obbligatori" devono essere obbligatoriamente valorizzati.
- Tutti i tag vanno inseriti nel file .XML, anche qualora non siano valorizzati i relativi campi.
- Tutti i campi destinati a contenere date sono lunghi 10 caratteri, le date devono essere espresse nella forma gg/mm/aaaa.
- I dati numerici che prevedono decimali devono avere la virgola come separatore (formato nnnnnnn,nn). Nel caso in cui detti campi contengano un importo, questo deve essere espresso nel formato n.nnn.nnn,nn: devono avere la virgola come separatore dei decimali ed eventualmente il punto come separatore delle migliaia.

### Composizione del File

Ciascun File si compone dei record e dei relativi campi così come elencati nella successiva **Tabella\_01**.

### Nome e lunghezza del file

Il nome del file può avere una lunghezza massima di 50 caratteri ovvero completo di tutto il percorso di allocazione sul file system del PC massimo 255 caratteri. Il nome deve essere di tipo mnemonico onde poter avere cognizione immediata del contenuto.

Ad esempio "LOMBARDIA\_Emergenza Epidemiologica\_Febbraio2020.xml"

## TABELLA 01 - Tracciato record Richieste di pagamento - Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi

Si fornisce, nel prospetto qui di seguito riportato, il tracciato dei dati che la Regione o la Provincia Autonoma dovrà trasmettere per effettuare il pagamento della Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi.

Per ciascun beneficiario dovranno essere indicati dalla Regione o Provincia autonoma i dati anagrafici, le modalità di pagamento richieste (pagamento con accredito su conto corrente con relativo IBAN oppure con bonifico domiciliato (cioè a mezzo Ufficio postale che provvederà ad inviare all'interessato una comunicazione per ritirare l'importo a lui assegnato), il periodo di riferimento e l'importo complessivo da corrispondere a titolo di Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi per detto periodo.

L'elenco dei beneficiari dovrà essere trasmesso dalla Regione o Provincia autonoma, tramite la Banca dati percettori, accedendo all'apposito servizio On-Line predisposto sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it).

I beneficiari riceveranno dall'Inps, mediante le predette modalità di pagamento, Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi, determinata e calcolata dalla Regione o Provincia autonoma.

Le descrizioni contenute nella prima colonna (nome tag) non possono essere modificate; pertanto resteranno nella loro originaria formulazione. Sono invece modificate le descrizioni dei campi come da richiesta delle Regioni

| TRACCIATO DEI DATI DA INVIARE PER IL PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE<br>Indennità Emergenza Epidemiologica per i Lavoratori Autonomi – Versione 1 del 05/03/2020 |                                                           |         |       |                        |                              |                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|-------|------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOME TAG                                                                                                                                                     | Descrizione                                               | Tipo    | Lung. | Controllo              | Obbligatorio/<br>Facoltativo | Annotazioni                                                                                                                                             |
| data_domanda_prestazione                                                                                                                                     | Data di invio della domanda di pagamento sul sistema INPS | Data    | 10    | Formato:<br>gg/mm/aaaa | <b>Obbligatorio</b>          | Si noti che la data effettiva di presentazione della domanda sarà in ogni caso quella di arrivo del file con le richieste di pagamento sul sistema INPS |
| codice_ente_autonomo                                                                                                                                         | CODICE REGIONE/PROV. AUTONOMA                             | Stringa | 100   |                        | <b>Obbligatorio</b>          | Può essere rilevato dalla pagina principale del servizio                                                                                                |

|                                          |                                                                              |          |     |                                                         |                                      |                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|---------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| descrizione_ente_autonomo                | DESCRIZIONE REGIONE/PROV. AUTONOMA                                           | Stringa  | 120 |                                                         | <b>Obbligatorio</b>                  | Può essere rilevato dalla pagina principale del servizio                                                                                                |
| matricola_inps_azienda_beneficiario      | Matricola Inps dell'Azienda                                                  | Stringa  | 24  |                                                         | Facoltativo                          | Non compilare nel caso di Indennità Emergenza Epidemiologica                                                                                            |
| codice_fiscale_azienda_beneficiario      | Codice Fiscale/Partita Iva dell'Azienda                                      | Stringa  | 16  |                                                         | Facoltativo<br>(Partita IVA)<br>(CF) |                                                                                                                                                         |
| ragione_sociale_azienda_del_beneficiario | Ragione Sociale del lavoratore autonomo                                      | Stringa  | 100 |                                                         | Facoltativo                          |                                                                                                                                                         |
| numero_delibera_ente_autonomo            | Numero provvedimento Ente/Regione/Prov.                                      | Numerico |     |                                                         | <b>Obbligatorio</b>                  |                                                                                                                                                         |
| anno_delibera_ente_autonomo              | Anno provvedimento Ente/Regione/Prov. Autonoma                               | Numerico | 4   |                                                         | <b>Obbligatorio</b>                  |                                                                                                                                                         |
| data_esito_delibera_ente_autonomo        | Data del provvedimento amministrativo di individuazione degli aventi diritto | Data     | 10  | Formato: gg/mm/aaaa                                     | <b>Obbligatorio</b>                  | Il dato è indispensabile, ai fini del trattamento fiscale, per la corretta applicazione della tassazione corrente o separata e delle detrazioni fiscali |
| data_inizio_prestazione                  | Data Inizio della prestazione                                                | Data     | 10  | Formato: gg/mm/aaaa                                     | <b>Obbligatorio</b>                  | La data indicata come inizio prestazione deve essere maggiore o uguale al 23.02.2020                                                                    |
| data_fine_prestazione                    | Data Fine della prestazione                                                  | Data     | 10  | Formato: gg/mm/aaaa;<br>Non deve essere una data futura | <b>Obbligatorio</b>                  | La data indicata come fine prestazione deve essere successiva alla data indicata come inizio prestazione e maggiore della data di invio del file.       |

|                                         |                                                      |          |     |                                                                                                     |                          |                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| durata_prestazione                      | Numero Giornate Prestazione                          | Numerico |     |                                                                                                     | <b>Non<br/>Compilare</b> | Non compilare nel caso di<br>Indennità Emergenza<br>Epidemiologica di tipo "Y"                                                                    |
| tipo_prestazione                        | Tipo di prestazione                                  | Stringa  | 1   | Deve essere<br>"Y"=<br>Indennità<br>Emergenza<br>Epidemiologi<br>ca per i<br>Lavoratori<br>Autonomi | <b>Obbligatorio</b>      |                                                                                                                                                   |
| Cognome                                 | Cognome Beneficiario                                 | Stringa  | 50  |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      |                                                                                                                                                   |
| Nome                                    | Nome Beneficiario                                    | Stringa  | 50  |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      |                                                                                                                                                   |
| data_di_nascita                         | Data di nascita del beneficiario                     | Data     | 10  | Formato:<br>gg/mm/aaaa                                                                              | <b>Obbligatorio</b>      |                                                                                                                                                   |
| codice_fiscale                          | Codice Fiscale del beneficiario                      | Stringa  | 16  |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      |                                                                                                                                                   |
| comune_nascita                          | Comune di nascita del<br>beneficiario                | Stringa  | 50  |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      | Nome Comune in chiaro (es. MILANO)                                                                                                                |
| provincia_nascita                       | Provincia di nascita del<br>beneficiario             | Stringa  | 2   |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      | Sigla provincia                                                                                                                                   |
| stato_nascita                           | Stato di nascita del beneficiario                    | Stringa  | 50  |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      | Nome Stato in chiaro (es. ITALIA)                                                                                                                 |
| indirizzo                               | Indirizzo di residenza/domicilio<br>del beneficiario | Stringa  | 250 |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      | L'indicazione del domicilio/residenza<br>è necessaria anche ai fini della<br>domiciliazione del bonifico (cfr.<br>premessa al presente tracciato) |
| cap                                     | Cap di residenza/domicilio<br>beneficiario           | Stringa  | 5   |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      |                                                                                                                                                   |
| comune                                  | Comune di residenza/domicilio<br>del beneficiario    | Stringa  | 50  |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      | Nome Comune in chiaro (es. MILANO)                                                                                                                |
| provincia                               | Provincia di residenza/domicilio<br>del beneficiario | Stringa  | 2   |                                                                                                     | <b>Obbligatorio</b>      | Sigla provincia                                                                                                                                   |
| numero_di_telefono_del<br>_beneficiario | Numero di telefono del<br>beneficiario               | Stringa  | 50  |                                                                                                     | Facoltativo              |                                                                                                                                                   |
| indirizzo_email_del_ben<br>eficiario    | Indirizzo email del beneficiario                     | Stringa  | 150 |                                                                                                     | Facoltativo              |                                                                                                                                                   |

|                           |                                     |         |   |                                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------|---------|---|---------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| iban_nazione_lavoratore   | Coordinata Bancaria CC beneficiario | Stringa | 2 | Due lettere maiuscole=IT                    | Facoltativo | Se l'IBAN non viene indicato il pagamento avverrà a mezzo Bonifico domiciliato; se si vuole l'accredito bancario è necessario indicare l'iban. Si rammenta che, ai sensi della normativa vigente, per importi uguali o superiori a € 1000,00 (mille), si renderà comunque necessario comunicare un codice iban. |
| iban_controllo_lavoratore | Coordinata Bancaria CC beneficiario | Stringa | 2 | Codice di 2 caratteri numerici di controllo | Facoltativo | ==                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| cin_lavoratore            | Coordinata Bancaria CC              | Stringa | 1 |                                             | Facoltativo | ==                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                      |                                                                                                                                           |          |    |                                                                                              |                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | beneficiario                                                                                                                              |          |    |                                                                                              |                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| abi_lavoratore                                       | Coordinata Bancaria CC beneficiario                                                                                                       | Stringa  | 5  |                                                                                              | Facoltativo          | ==                                                                                                                                                                                                                                                      |
| cab_lavoratore                                       | Coordinata Bancaria CC beneficiario                                                                                                       | Stringa  | 5  |                                                                                              | Facoltativo          | ==                                                                                                                                                                                                                                                      |
| conto_corrente_lavoratore                            | Coordinata Bancaria CC beneficiario                                                                                                       | Stringa  | 12 | Nel caso il codice sia più corto di 12 caratteri dovrà essere preceduto da una serie di zeri | Facoltativo          | ==                                                                                                                                                                                                                                                      |
| importo_lordo_giornaliero_prestazione                | Importo giornaliero della prestazione                                                                                                     | Numerico |    | Assume valore = 0                                                                            | <b>Non Compilare</b> | Non compilare nel caso della Indennità Emergenza Epidemiologica                                                                                                                                                                                         |
| importo_lordo_complessivo_da_erogare_al_beneficiario | Importo complessivo della prestazione<br><br>(Attenzione! anche se indicato loro, all'importo indicato non verranno applicate tassazioni) | Numerico |    |                                                                                              | <b>Obbligatorio</b>  | È possibile comunicare un importo complessivo riferito, ad esempio, ad un periodo di 3 mesi interamente trascorso. in tal caso verranno pagati 3 mesi in un'unica soluzione.<br>Ai sensi della normativa vigente l'importo non è soggetto a tassazione. |

## NOTE

Il tracciato è stato delineato per eseguire pagamenti successivi al periodo considerato (una o più mensilità già trascorse).

## Regole di sicurezza

L'accesso ai servizi online è consentito solo ad operatori espressamente autorizzati da parte dell'Ente. Agli operatori saranno attribuite credenziali di accesso individuali il cui uso deve essere strettamente personale e non cedibile a terzi. L'accesso potrà avvenire attraverso il codice fiscale personale ed un PIN fornito

dall'INPS, attraverso la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o altri strumenti di autenticazione forte che potranno rendersi necessari per garantire i più idonei livelli di sicurezza.

Gli accessi degli operatori incaricati possono avvenire soltanto tramite l'uso di postazioni di lavoro connesse alla rete IP dell'Ente; anche attraverso procedure di accreditamento che consentano di definire reti di accesso sicure (VPN). È esclusa la possibilità di accesso attraverso VPN di tipo dial-up e dunque è necessario che l'Ente si avvalga di connettività internet, o infranet, con IP statico.

Gli accessi ai servizi INPS sono oggetto di tracciamento al fine di poter risalire all'autore degli accessi a particolari dati.