



CAMERA DI COMMERCIO  
PADOVA  
il futuro a portata di impresa

**Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato**

Per contatti: Andrea Malagugini

Tel. 049.82.08.219

E-mail [andrea.malagugini@pd.camcom.it](mailto:andrea.malagugini@pd.camcom.it)

AI  
CONSIGLIO NOTARILE DI PADOVA  
PEC: [cnd.padova@postacertificata.notariato.it](mailto:cnd.padova@postacertificata.notariato.it)

AI  
ODCEC DI PADOVA  
PEC: [info@odcecpd.legalmail.it](mailto:info@odcecpd.legalmail.it)

Alle Associazioni di Categoria della provincia  
di Padova

A tutti gli studi di consulenza e pratiche  
amministrative per le imprese

- Loro Sedi -

**Oggetto: Verbali nomina organi societari - obbligo di inserimento nelle pratiche per il  
Registro delle Imprese da maggio 2026**

---

***Gentili Professionisti, Responsabili di Studi di Consulenza e Rappresentanti delle  
Associazioni di Categoria,***

A rettifica delle precedenti disposizioni, dal primo maggio 2026 la Camera di  
Commercio di Padova richiede l'inserimento dei verbali di assemblea o dell'organo amministrativo  
per le pratiche di nomina/conferma/revoca cariche ed attribuzione dei poteri.

Ciò a seguito dell'indicazione contenuta nel Decreto Direttoriale MIMIT del 4.12.2025 di  
approvazione delle modifiche alle specifiche tecniche per il deposito delle pratiche al Registro  
Imprese (pubblicato in G.U. n. 289 del 13/12/2025):

<https://www.mimit.gov.it/it/normativa/decreti-direttoriali/decreto-direttoriale-4-dicembre-2025-aggiornamento-del-decreto-18-ottobre-2013-fedra-7-07>

Per l'Amministratore nominato o confermato dall'assemblea dei soci, a pag. 4 del Decreto è  
indicato:



- *la nomina dell'amministratore è contenuta in un verbale di assemblea ordinaria dei soci, che di per sè non è espressamente assoggettato dal codice civile alla iscrizione nel R.I.; tuttavia una interpretazione coordinata e sistematica degli articoli 2383 e 2475 consente di affermare che la "nomina" di cui all'art. 2383 va rappresentata – sotto il profilo documentale – dalla deliberazione di nomina opportunamente verbalizzata;*
- **tale verbale deve comunque accompagnare la richiesta di iscrizione della nomina, quanto meno per dimostrare la "veridicità" della nomina stessa.**

Pertanto dal mese di maggio 2026 alle pratiche di nomina/conferma/revoca cariche ed attribuzione dei poteri deve essere allegato il relativo verbale, anche in estratto, riportante in calce la seguente dichiarazione:

*"Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del dpr 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni, attesta, ai sensi dell'art. 46 e 47 del medesimo dpr 445/2000, l'identità dei contenuti della presente copia informatica all'originale cartaceo conservato agli atti della società"*

Qualora siano state omesse alcune parti del verbale, alla dichiarazione va aggiunto:

*"e che le parti omesse non contrastano con le parti del documento in estratto."*

Si pregano gli ordini e le associazioni in indirizzo di dare alla presente un'ampia diffusione ai propri iscritti interessati.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, con l'occasione si porgono cordiali saluti.

IL CONSERVATORE  
Andrea Malagugini  
(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.  
82 - art. 20, comma 1 bis)

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale, verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#). In caso di stampa cartacea di documento firmato digitalmente, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)